

(様式)

## 個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
1	函館工業高等専門学校	教務ファイル	函館工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、H17.3以降の卒業生	本人からの届出、教員からの提出機票		函館工業高等専門学校総務課 〒042-8501函館市戸倉町14-1		電子計算機処理に係るファイル		
1	函館工業高等専門学校	学生調査書	函館工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務、学生指導に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、本籍地、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、職業、勤務先住所	在籍者、H7.3以降の卒業生	本人からの届出		函館工業高等専門学校総務課 〒042-8501函館市戸倉町14-1		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	教務システムファイル	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生本籍、学生住所、学生電話番号、出身学校、保証人氏名、保証人住所、保証人電話番号、保証人生年月日、保証人勤務先、家族状況、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者	学生調査書からの転記、教員からの報告		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		電子計算機処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	学生指導要録	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生本籍、学生住所、学生電話番号、出身学校、保証人氏名、保証人住所、保証人電話番号、保証人生年月日、保証人勤務先、家族状況、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、卒業生	学生調査書からの転記、教員からの報告		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		電子計算機処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	学生指導要録	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生本籍、学生住所、学生電話番号、出身学校、保証人氏名、保証人住所、保証人電話番号、保証人生年月日、保証人勤務先、家族状況、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、卒業生	学生調査書からの転記、教員からの報告		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	卒業生台帳	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、フリガナ、生年月日、性別、証書番号、入学・卒業年月日、学科名	卒業生	教務システムファイルからの転記		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		電子計算機処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	卒業生台帳	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、フリガナ、生年月日、性別、証書番号、入学・卒業年月日、学科名	卒業生	教務システムファイルからの転記		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	成績一覧表	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、出席番号、学科、学年、科目名、科目担当者名、成績、合計、平均、順位、クラス平均、学年平均、授業時間数、開設単位数、欠課数、遅刻数、欠席日数、特別欠席日数、忌引数、停学数、早退数	在籍者（本科）	教務システムからの出力		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		電子計算機処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	成績一覧表	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、出席番号、学科、学年、科目名、科目担当者名、成績、合計、平均、順位、クラス平均、学年平均、授業時間数、開設単位数、欠課数、遅刻数、欠席日数、特別欠席日数、忌引数、停学数、早退数	在籍者（本科）	教務システムからの出力		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	学生調査書	苫小牧工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	入学月、学科（専攻）名、氏名、フリガナ、性別、学生番号、生年月日、本籍地、現住所、帰省先住所、電話番号、出身学校名、中学校在学中のクラブ名、趣味、健康状況、既往症、保証人氏名、フリガナ、続柄、生年月日、現住所、電話、勤務先名、勤務先電話、家族状況	在籍者	本人からの提出		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	健康診断ファイル	苫小牧工業高等専門学校学生課学生係	学生に関する各種項目を記録し、健康管理事務に利用する。	学生氏名、学科・学年、身長、体重、座高、視力、聴力、血圧	在籍者	健康診断、教務ファイルからの転記		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	健康管理調査書	苫小牧工業高等専門学校学生課学生係	学生に関する各種項目を記録し、健康管理事務に利用する。	学生氏名、学科、学年、性別、生年月日、血液型、アレルギー、伝染病罹患歴、ワクチン接種歴、障害、既往症、健康状態	在籍者	本人からの申告		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		マニュアル処理に係るファイル		
2	苫小牧工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	苫小牧工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在籍者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		苫小牧工業高等専門学校総務課 〒059-1275苫小牧市字錦岡443番地		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
3	釧路工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	釧路工業高等専門学校総務課	利用者に関する情報を記載し、資料の貸出返却処理等、図書館閲覧業務に利用する	学生：氏名、学生番号、学科、学年、性別 教職員：氏名、利用者番号、所属、性別 学外者：氏名、利用者番号、性別	在籍者 在籍する教職員 学外利用者	学生：修学支援係より教職員：人事・給与係より学外利用者：本人からの申請書	なし	釧路工業高等専門学校総務課 〒084-0916釧路市大葉毛西2-32-1	—	電子計算機処理に係るファイル	有	

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
3	釧路工業高等専門学校	教務ファイル	釧路工業高等専門学校学生課	学生等に関する各種項目を記録し、学籍管理、修学指導の参考、各種証明書の発行等に利用する	学生：氏名、生年月日、住所、性別、本籍地、出身中学校名、履修科目、成績、出欠状況、部活動、授業料免除の実施状況、入学年月日、卒業年月日、入学後の異動保護者氏名、生年月日、住所、電話番号	平成10年度以降の入学者	本人からの届出、授業担当教員による入力	奨学金取扱機関 編入先の大学	釧路工業高等専門学校総務課 〒084-0916釧路市大楽毛西2-32-1	—	電子計算機処理に係るファイル	有	
3	釧路工業高等専門学校	学生指導要録ファイル	釧路工業高等専門学校学生課	履修科目の成績、出欠状況等を記録し、調査書作成の際に利用する	学生：氏名、生年月日、住所、性別、本籍地、出身中学校名、履修科目、成績、出欠状況、入学年月日、卒業年月日、入学後の異動保護者氏名、生年月日、住所、職業	平成9年度以前の入学者	本人からの届出、授業担当教員による入力	なし	釧路工業高等専門学校総務課 〒084-0916釧路市大楽毛西2-32-1	—	マニュアル処理に係るファイル		
3	釧路工業高等専門学校	学業成績証明書ファイル	釧路工業高等専門学校学生課	履修科目の成績を記録し、成績証明書作成の際に利用する	氏名、生年月日、入学年度、卒業年度、履修科目、成績	平成9年度以前の入学者	授業担当教員による入力	なし	釧路工業高等専門学校総務課 〒084-0916釧路市大楽毛西2-32-1	—	マニュアル処理に係るファイル		
3	釧路工業高等専門学校	卒業証明書作成台帳ファイル	釧路工業高等専門学校学生課	本校が卒業生に対して交付した卒業証書の台帳であり、卒業証明書作成の際に利用する	氏名、生年月日、本籍地、性別、卒業学科、証書番号	卒業生	本人からの届出	卒業証書作成者	釧路工業高等専門学校総務課 〒084-0916釧路市大楽毛西2-32-1	—	マニュアル処理に係るファイル		
3	釧路工業高等専門学校	学生カード	釧路工業高等専門学校学生課	学生等に関する各種項目を記録し、在籍中の修学指導、学生指導の際の参考のために利用する	学生：氏名、生年月日、住所、性別、本籍地、連絡先、出身中学校名及び活動状況、趣味、健康状態、自宅までの略図 保護者：氏名、生年月日、住所、職業、勤務先及び電話番号、家族構成（生年月日、職業） 保証人：氏名、生年月日、住所、職業、勤務先及び電話番号	平成8年度以降の入学者	本人からの届出	なし	釧路工業高等専門学校総務課 〒084-0916釧路市大楽毛西2-32-1	—	マニュアル処理に係るファイル		
4	旭川工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	旭川工業高等専門学校総務課 図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		旭川工業高等専門学校 総務課 〒071-8142旭川市春光台2-2-1-6		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
4	旭川工業高等専門学校	学生ファイル	旭川工業高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務、学生指導及び寮務関係業務に利用する。	学生氏名、学科、学生番号、性別、生年月日、住所、電話番号、本籍、入学年月日、卒業年月日、進学年月日、除籍年月日、出身中学校、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号、学生との関係、通学・入寮区分、入学区分、異動情報、担任所見、行動の記録、出席番号、前年情報、奨学金、授業料免除、過年度科目データ（履修年度・科目・認定）、選択コース、出欠席データ、履修科目データ、成績データ、卒業データ、指導教員、処分データ、表彰データ、健康診断データ（身長・体重・視力等）	・平成14年度卒業（修了）者 ・平成15年度以降の在籍者	・本人からの届出 ・教員による入力	旭川工業高等専門学校 総務課 〒071-8142旭川市春光台2-2-1-6			電子計算機処理に係るファイル		
4	旭川工業高等専門学校	志願者ファイル	旭川工業高等専門学校学生課	入試における志願者に関する各種情報を記録し、入試関係業務に利用する。	氏名、年度、受験番号、性別、生年月日、受験地、選択区分、入学確約書の有無、受験学科、志望学科、入寮希望の有無、合否、中学校の成績データ、内申点、中学校コード、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号、辞退フラグ、入学試験結果データ（各科目点数・順位）	平成15年度入試以降の志願者	本人からの届出	旭川工業高等専門学校 総務課 〒071-8142旭川市春光台2-2-1-6			電子計算機処理に係るファイル		
5	八戸工業高等専門学校	教務事務システムファイル	八戸工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関するデータを記録し教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、履修科目、成績、出欠状況、保護者氏名、保護者住所、保護者連絡先	在籍者、卒業生、退学者	本人からの届出、教員のデータ入力	八戸工業高等専門学校庶務課 〒039-1192八戸市田面木字上野平16-1			電子計算機処理に係るファイル		
5	八戸工業高等専門学校	教務事務システムファイル	八戸工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関するデータを記録し教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、履修科目、成績、出欠状況、保護者氏名、保護者住所、保護者連絡先	在籍者、卒業生、退学者	本人からの届出、教員のデータ入力	八戸工業高等専門学校庶務課 〒039-1192八戸市田面木字上野平16-1			マニュアル処理に係るファイル		
5	八戸工業高等専門学校	入学者選抜学力検査結果ファイル	八戸工業高等専門学校学生課 入試係	入学者選抜に利用する。	入学志願者氏名、受験番号、入学志願者生年月日、入学志願者性別、所属中学校、所属中学校卒業（見込）年月日、志望学科名、中学校の学修の記録、中学校の特別活動の記録、学力検査成績、面接検査評定等	過去5年間の入学志願者学力検査受検者	学力検査担当者によるデータ入力	八戸工業高等専門学校庶務課 〒039-1192八戸市田面木字上野平16-1			電子計算機処理に係るファイル		

(様式)

## 個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
5	八戸工業高等専門学校	入学者選抜学力検査結果ファイル	八戸工業高等専門学校学生課入試係	入学者選抜に利用する。	入学志願者氏名、受験番号、入学志願者生年月日、入学志願者性別、所属中学校、所属中学校卒業（見込）年月日、志望学科名、中学校の学修の記録、中学校の特別活動の記録、学力検査成績、面接検査評定等	過去5年間の入学志願者学力検査受験者	学力検査担当者によるデータ入力		八戸工業高等専門学校庶務課〒039-1192八戸市田面木字上野平16-1		マニュアル処理に係るファイル		
5	八戸工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	八戸工業高等専門学校庶務課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		八戸工業高等専門学校庶務課〒039-1192八戸市田面木字上野平16-1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
6	一関工業高等専門学校	教務ファイル	一関工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍学生、卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		一関工業高等専門学校総務課〒021-8511岩手県一関市萩荘字高梨		電子計算機処理に係るファイル		
6	一関工業高等専門学校	学生健康診断ファイル	一関工業高等専門学校学生課	学生の健康管理	学生氏名、生年月日、性別、所属学科、身体測定データ、視力、聴力、検尿、心臓検査、結核検査、歯、既往症	在籍学生	健康診断、小中学校からの健康診断書		一関工業高等専門学校総務課〒021-8511岩手県一関市萩荘字高梨		マニュアル処理に係るファイル		
6	一関工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	一関工業高等専門学校学生課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		一関工業高等専門学校総務課〒021-8511岩手県一関市萩荘字高梨		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
7	仙台高等専門学校（広瀬キャンパス）	授業料・寄宿料口座振替届出書	仙台高等専門学校管理課財務係	保証人の銀行口座に関する情報を記録し、授業料・寄宿料の口座振替に利用する。	学生氏名、学生住所、保証人氏名、保証人住所、保証人銀行・支店名・口座番号	在籍者	本人からの届出		仙台高等専門学校総務課〒989-3128仙台市青葉区愛子中央四丁目16-1		マニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（広瀬キャンパス）	教務システム	仙台高等専門学校学務課学務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況、入試データ	在籍者（成績は平成14年度卒業生から記録）	本人からの届出、教員からの提出帳票		仙台高等専門学校総務課〒989-3128仙台市青葉区愛子中央四丁目16-1		電子計算機処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（広瀬キャンパス）	学生指導要録	仙台高等専門学校学務課学務係	学生の成績等を記録し、証明書作成等に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	昭和18年度から平成23年度にかけての卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		仙台高等専門学校総務課〒989-3128仙台市青葉区愛子中央四丁目16-1		マニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（広瀬キャンパス）	卒業生名簿	仙台高等専門学校学務課学生係	卒業生の進路に関する情報を記録し、進路指導関係事務に利用する。	卒業生氏名、進路先	昭和51年から平成23年にかけての卒業生	本人からの届出、教員からの報告		仙台高等専門学校総務課〒989-3128仙台市青葉区愛子中央四丁目16-1		マニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（広瀬キャンパス）	学籍簿	仙台高等専門学校学務課学生係	学籍に関する情報を記載し、学生関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生住所、休学・復学・転学・退学年月日	昭和46年度から平成16年度にかけての在校生	本人からの届出		仙台高等専門学校総務課〒989-3128仙台市青葉区愛子中央四丁目16-1		マニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（名取キャンパス）	学生ファイル	仙台高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、性別、生年月日、学年、学科、住所、出身校、欠課時数、成績評価、保護者情報、奨学生情報、進路情報、寮生情報、賞罰記録、クラブ・役員情報	在籍者、卒業生	本人からの届出、教員からの提出		仙台高等専門学校総務課〒981-1239宮城県名取市愛島塩手字野田山48		電子計算機処理に係るファイル及びマニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（名取キャンパス）	入試ファイル	仙台高等専門学校学生課	志願者に関する各種項目を記録し、入試事務に利用する。	受験番号、志願者氏名、希望学科、中学校調査書評定、入試成績、可否	志願者	入学願書、調査書、入試成績帳票		仙台高等専門学校総務課〒981-1239宮城県名取市愛島塩手字野田山48		マニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（名取キャンパス）	オープンキャンパスファイル	仙台高等専門学校学生課	オープンキャンパスに関する項目を記録し、入試関係事務に利用する。	中学校名、中学生	応募者	中学校、中学生からの届出		仙台高等専門学校総務課〒981-1239宮城県名取市愛島塩手字野田山50		電子計算機処理に係るファイル及びマニュアル処理に係るファイル		
7	仙台高等専門学校（名取キャンパス）	図書館利用者ファイル	仙台高等専門学校総務課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		仙台高等専門学校総務課〒981-1239宮城県名取市愛島塩手字野田山54		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
8	秋田工業高等専門学校	本科入学試験	秋田工業高等専門学校学生課	本科入学試験に関する情報を記録し、教務関係事務に利用する。	受験生氏名、出身中学校、生年月日、住所	過去5年にかけての受験生	本人からの願書		秋田工業高等専門学校総務課〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
8	秋田工業高等専門学校	入学関係	秋田工業高等専門学校学生課	新入生に関する情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、性別、学籍番号、入学年度、所属学科、学生生年月日、学生住所、出身中学校、保護者名、保護者住所、	過去30年にかけての新入生	本人からの申請書		秋田工業高等専門学校総務課〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
8	秋田工業高等専門学校	卒業関係	秋田工業高等専門学校学生課	卒業生に関する情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、本籍、所属学科、学籍番号	過去30年にかけての卒業生	本人からの届出		秋田工業高等専門学校総務課〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
8	秋田工業高等専門学校	指導要録	秋田工業高等専門学校学生課	学生に関する情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、性別、学籍番号、入学年度、所属学科、学生生年月日、学生住所、出身中学校、保護者名、保護者住所、成績、評価、出欠状況	過去30年にかけての在籍者	本人からの届出、教員からの報告		秋田工業高等専門学校総務課〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
8	秋田工業高等専門学校	進級認定	秋田工業高等専門学校学生課	進級認定会議用資料作成のための情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、所属学科、成績、出欠状況	過去10年にかけての在籍者	教員からの報告		秋田工業高等専門学校総務課〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル	有	
8	秋田工業高等専門学校	卒業判定	秋田工業高等専門学校学生課	卒業判定会議用資料作成のための情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、所属学科、成績、出欠状況	過去10年にかけての在籍者	教員からの報告		秋田工業高等専門学校総務課〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル	有	

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
8	秋田工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	秋田工業高等専門学校総務課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		秋田工業高等専門学校総務課 〒011-8511秋田市飯島文京町1-1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
9	鶴岡工業高等専門学校	教務ファイル	鶴岡工業高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学籍番号、学年、学科、出席番号、進級・卒業判定、試験受験区分、入学年月日、卒業年月日、履修科目、成績、出席状況、生年月日、性別、本籍、住所、電話、出身学校、出身学校卒業年月日、学外学修、卒業研究、進路先、保護者情報（氏名、本籍、続柄、生年月日、性別、住所、電話、勤務先）、保証人情報（氏名、本籍、続柄、生年月日、性別、住所、電話、勤務先）、異動情報、顔写真	在籍者	本人からの届出、教員からの報告	鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル			
9	鶴岡工業高等専門学校	指導要録（本科）	鶴岡工業高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学籍番号、学科、性別、生年月日、本籍、保護者情報（氏名、続柄、現住所）、入学前の経歴、入学年月日、入試成績、入学後の状況、卒業年月日、卒業証書番号、就職先・進学先等、担任氏名、出欠の記録、学習の記録（席次、履修科目、成績、卒業研究（題名、指導教員氏名））、特別活動の記録、指導上参考となる諸事項	在籍者	本人からの届出、教員からの報告、教員による記載	鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511 山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル			
9	鶴岡工業高等専門学校	専攻科学生指導記録	鶴岡工業高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学籍番号、専攻、性別、生年月日、本籍、現住所、保護者情報（氏名、続柄、現住所）、入学前の経歴、入学年月日、入試成績、指導教員氏名、入学後の状況、修了年月日、修了証書番号、JABECプログラム修了年月日、JABECプログラム修了証番号、学位取得年月、申請区分、就職先・進学先等、学習の記録（履修科目、成績）、特記事項	修了生	本人からの届出、教員からの報告、教員による記載	鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル			
9	鶴岡工業高等専門学校	卒業生台帳（本科）	鶴岡工業高等専門学校学生課	卒業生に関する情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、証書番号、証書授与年月日、学科、本籍、生年月日	卒業生	教務ファイルからの転記	鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル			
9	鶴岡工業高等専門学校	学生カード（本科）	鶴岡工業高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学科、氏名、性別、生年月日、本籍、入学後の住所・電話番号、保護者の住所・電話番号、緊急の連絡先、家庭状況（氏名、年齢、職業又は在校名、同居・別居）、学校歴等、健康状態、保護者から拒否への連絡欄	在籍者	本人からの届出	鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル			
9	鶴岡工業高等専門学校	学力試験入試成績	鶴岡工業高等専門学校学生課	本科学力試験の入試成績を記録し、入学試験業務に利用する。	受験番号、氏名、得点、志望学科名、ランク	学力試験志願者	入試システムより抽出	鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル			
9	鶴岡工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	鶴岡工業高等専門学校総務課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		鶴岡工業高等専門学校総務課 〒977-8511山形県鶴岡市井岡字沢田104		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
10	福島工業高等専門学校	学生指導要録	福島工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、学生生年月日、性別、本籍、出身学校名、学生住所、保護者名及び住所、保証人名及び住所、学科名、入学年月日、出席状況、学籍異動の記録、担任名、履修科目名、成績評価、修得単位数、席次、卒業研究、卒業後の進路、クラブ活動の記録、	在籍者及び昭和41年度からの卒業生	本人からの届出書類及び教員からの提出帳票により作成	福島工業高等専門学校総務課 〒970-8034いわき市平上荒川字長尾30		マニュアル処理に係るファイル			
10	福島工業高等専門学校	教務ファイル	福島工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、入学年月日、卒業年月日、履修科目、成績、出席欠席状況、取得単位数、担任名、異動の記録、クラブ名、入寮の記録、健康状態	在籍者	本人からの届出書類、教員からの提出帳票	福島工業高等専門学校総務課 〒970-8034いわき市平上荒川字長尾30		電子計算機処理に係るファイル			
10	福島工業高等専門学校	身上調書	福島工業高等専門学校学生課 学生係	学生に関する各種項目を記録し、厚生補導関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、保証人氏名、保証人住所、本籍地、電話番号、出身中学校、緊急連絡先、学生記録、通学状況、家庭の状況、健康状況、担任指導事項	在籍者及び平成11年度からの卒業生	本人からの届出	福島工業高等専門学校総務課 〒970-8034いわき市平上荒川字長尾30		マニュアル処理に係るファイル			
10	福島工業高等専門学校	健康診断ファイル	福島工業高等専門学校学生課 学生係	学生に関する各種項目を記録し、厚生補導関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学科名、性別、身長、体重、視力、尿検査、胸部X線、心臓疾患、その他疾病	在籍者及び平成11年度からの卒業生	検査結果	福島工業高等専門学校総務課 〒970-8034いわき市平上荒川字長尾30		電子計算機処理に係るファイル			



(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
11	茨城工業高等専門学校	教務ファイル	茨城工業高等専門学校学生課	学生の基本情報及び成績評価等を記録し、学籍記録等の管理、厚生補導、諸証明書発行に利用する。	学籍番号、氏名、性別、生年月日、本籍地、現住所、入学前の経歴、入学年月日、入学後の奨励、保護者氏名、保護者職業、学生との関係、保護者現住所、保証人氏名、保証人職業、学生の関係、保証人現住所、卒業年月日、就職・進学先、留学、入寮、出欠席、入学試験成績、学業成績所見、特別活動、行動及び性格、学業成績、卒業研究	在校生、卒業生（平成11年度以降）	本人からの届出、教員からの報告		茨城工業高等専門学校総務課 〒312-8508ひたちなか市中根866		電子計算機処理に係るファイル		
12	小山工業高等専門学校	教務ファイル	小山工業高等専門学校 学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務及び入試関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、欠席の管理、入試情報（調査書・試験点数）	在籍者、平成6年度から15年度にかけての卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票、中学校等からの提出帳票		小山工業高等専門学校総務課 〒323-0806 小山市大字中久喜771		電子計算機処理に係るファイル		
12	小山工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	小山工業高等専門学校総務課図書情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在籍者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		小山工業高等専門学校総務課 〒323-0806小山市大字中久喜771		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
13	群馬工業高等専門学校	授業料納入保証書	群馬工業高等専門学校総務課経理係	授業料納入に係る保証を約した保護者等に関する各種項目を記録し、授業料収納事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名・住所、連帯保証人氏名・住所・勤務先	平成8年度からの入学・在籍学生	本人からの届出		群馬工業高等専門学校総務課 〒371-8530前橋市烏羽町580		マニュアル処理に係るファイル		
13	群馬工業高等専門学校	自動払込受付通知書	群馬工業高等専門学校総務課経理係	入学・在籍学生の入学・授業料の自動払込受付項目を記録した金融機関からの通知書。入学・授業料収納事務に利用する。	受験・学籍番号、入学者・在籍学生氏名、入学者・在籍学生住所、入学者・在籍学生電話番号	平成8年度からの入学・在籍学生	本人申出及び受付金融機関からの通知		群馬工業高等専門学校総務課 〒371-8530前橋市烏羽町581		マニュアル処理に係るファイル		
13	群馬工業高等専門学校	教務ファイル	群馬工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、履修科目、成績、出欠席状況	平成8年度からの入学・在籍学生	本人からの届出、教員からの提出帳票		群馬工業高等専門学校総務課 〒371-8530前橋市烏羽町582		電子計算機処理に係るファイル		
14	木更津工業高等専門学校	教務ファイル	木更津工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名・生年月日・住所・電話番号、保護者氏名・住所・連絡先、連帯保証人氏名・住所・連絡先、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者	本人からの届出、教員からの報告		木更津工業高等専門学校総務課 〒292-0041木更津市清見台東2-11-1		電子計算機処理に係るファイル		
15	東京工業高等専門学校	教務システム	東京工業高等専門学校学生課	成績処理	氏名、住所、生年月日、成績、出身中学校、保護者氏名、保護者住所	在籍者及び保護者	本人から届け出、教員	在籍者及び保護者	東京工業高等専門学校総務課 〒193-0997八王子市栢田町1220-3		電子計算機処理に係るファイル	有	
15	東京工業高等専門学校	学生に係る変更届（現住所、保証人、氏名等変更の届）	東京工業高等専門学校学生課	学生の現況把握	現住所、保証人、氏名等変更届	在籍者	本人からの届出	財務係（授業料等債権）	東京工業高等専門学校総務課 〒193-0997八王子市栢田町1220-2		マニュアル処理に係るファイル		
15	東京工業高等専門学校	卒業生名簿	東京工業高等専門学校学生課	卒業生の進路把握のため	学生氏名・就職先・進学先	卒業生	本人からの届出		東京工業高等専門学校総務課 〒193-0997八王子市栢田町1220-2		マニュアル処理に係るファイル		
15	東京工業高等専門学校	就職及び進学のための証明書	東京工業高等専門学校学生課	就職及び進学のための証明書発行のため	学生氏名・学生の生年月日・学生の成績・学生の健康診断結果・学生の調査書及び推薦書	在籍者及び卒業生	本人からの届出		東京工業高等専門学校総務課 〒193-0997八王子市栢田町1220-2		マニュアル処理に係るファイル		
15	東京工業高等専門学校	学生の緊急連絡先	東京工業高等専門学校学生課	緊急の際の連絡先の確保	学生自宅住所、緊急連絡先となる保護者等の氏名・携帯電話番号・学生との続柄・勤務先と勤務先の電話番号	在籍者	本人からの届出		東京工業高等専門学校総務課 〒193-0997八王子市栢田町1220-2		マニュアル処理に係るファイル		
15	東京工業高等専門学校	図書館システム	東京工業高等専門学校学生課	図書の貸し出しのため	氏名、住所、職員番号	教職員、在籍者・卒業生、一般利用者	本人からの届出		東京工業高等専門学校総務課 〒193-0997八王子市栢田町1220-2		電子計算機処理に係るファイル	有	
16	長岡工業高等専門学校	教務ファイル	長岡工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、所属学科、入学年度、学生生年月日、学生住所、学生本籍、保証人氏名、保証人住所、出身中学校名、履修科目、成績、出欠時間数、	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		長岡工業高等専門学校総務課 〒940-8532長岡市西片貝町888		電子計算機処理に係るファイル		
16	長岡工業高等専門学校	学生調査書	長岡工業高等専門学校学生課学生係	学生に関する各種項目を記録し、学生指導に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生生年月日、学生住所、家族状況、資格、免許、進学状況、自宅付近回、趣味・特技、学内活動状況、将来の志望	在籍者	本人からの届出	長岡工業高等専門学校後援会、長岡工業高等専門学校同窓会	長岡工業高等専門学校総務課 〒940-8532長岡市西片貝町888		マニュアル処理に係るファイル		
16	長岡工業高等専門学校	学生健康診断票	長岡工業高等専門学校学生課学生係	学生の健康に関する情報を記録管理し、健康指導に利用する。	学生の氏名・学科・学年・性別・検査項目〔身長、体重、座高、栄養状態、脊柱・胸郭の疾病・異常の有無、視力、聴力、眼の疾病・異常の有無、耳鼻咽喉疾患・皮膚疾患の有無、結核の有無、歯・口腔の疾病・異常の有無、心臓の疾病・異常の有無、腎臓の疾病・異常の有無〕	在籍者	本人からの届出、学校医の所見		長岡工業高等専門学校総務課 〒940-8532長岡市西片貝町888		マニュアル処理に係るファイル		
16	長岡工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	長岡工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		長岡工業高等専門学校総務課 〒940-8532長岡市西片貝町888		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
17	富山高専専門学校（本郷キャンパス）	同意書	富山高専専門学校管理課	学生の納付金の徴収に利用する。	学籍番号、学科、氏名、保護者氏名	在籍者	本人からの届出		富山高専専門学校総務課 〒939-8630富山市本郷町13番地		マニュアル処理に係るファイル		

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止に請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	学納金管理ファイル	富山高等専門学校管理課	学生の納付金に関する各種情報を記録し、納付金収納管理事務に利用する。	学籍番号、学科、氏名、納付者情報（氏名、住所、電話、振替口座）、納付金収納状況、免除・猶予情報	在籍者	本人からの届出、契約金融機関からの報告	契約金融機関	富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		電子計算機処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	教務システムファイル	富山高等専門学校学務課教務担当	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、保護者氏名、保護者住所、履修科目、成績、出欠席状況、異動状況	平成14・15年度卒業生及び在籍者	本人からの届出、身上調査書、教員からの提出帳票		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		電子計算機処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	身上調査書	富山高等専門学校学務課教務担当	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、保護者氏名、保護者住所	平成14年度入学生～在学生	本人からの届出		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	指導要録	富山高等専門学校学務課教務担当	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、成績、出欠席状況、異動状況	昭和39年度入学生～平成10年度入学生	本人からの届出、身上調査書、教員からの提出帳票		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	指導要録	富山高等専門学校学務課教務担当	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、成績、出欠席状況、異動状況	平成11年度入学生～在学生	本人からの届出、身上調査書、教員からの提出帳票		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		電子計算機処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	卒業生名簿	富山高等専門学校学務課教務担当	卒業生に関する各項目を記録し、教務関係事務に利用する。	卒業生氏名、生年月日、本籍地	昭和43年度卒業生～平成15年度卒業生	本人からの届出		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	学生・教員名簿	富山高等専門学校学務課教務担当	教職員・在学生に関する各項目を記録し、学生厚生補導及び教務関係事務等に利用する。	教員・職名・氏名・住所・電話番号、学生・氏名・住所・電話番号、保護者名	昭和48年度～平成16年度在職する教職員及び在学生	本人からの届出		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（本郷キャンパス）	寮務ファイル	富山高等専門学校学務課教務担当	寮生に関する各種項目を記録し、寮務関係事務に利用する。	学生氏名、性別、生年月日、学籍番号、血液型、出身中学校名、保護者（保証人）氏名・続柄・住所・電話番号、家族氏名・続柄・生年月日・勤務先・連絡先、通学時の経路・略図	入寮生	本人及び保護者からの届出		富山高等専門学校総務課〒939-8630富山市本郷町13番地		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（射水キャンパス）	卒業証書台帳ファイル	富山高等専門学校学生課教務担当	卒業生に関する情報を記録し、教務関係事務に利用する。	卒業生氏名、卒業生生年月日、卒業生本籍地、卒業年度、卒業年月日、証書番号	卒業生（昭和47年～）	教務ファイルからの転記		富山高等専門学校総務課〒933-293射水市海老江緑合1の2		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（射水キャンパス）	船舶職員養成施設ファイル	富山高等専門学校学生課教務担当	海技試験取得に関する各種項目を記録し、免許取得関係事務に利用する。	修了者氏名、修了者生年月日、修了者本籍地、修了者住所	商船学科卒業生（昭和47年～）	本人からの届け出		富山高等専門学校総務課〒933-293射水市海老江緑合1の2		電子計算機処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（射水キャンパス）	教務ファイル	富山高等専門学校学生課教務担当	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、学生電話番号、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、連帯保証人電話番号、履修科目、履修単位、成績、評価、出欠席状況、入学年度	在籍者	本人からの届け出、教員からの提出帳票		富山高等専門学校総務課〒933-0293射水市海老江緑合1の2		電子計算機処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（射水キャンパス）	学生指導要録ファイル	富山高等専門学校学生課教務担当	学生に関する各種項目を記録し、教員学生指導及び教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、保護者氏名、保護者住所、行動及び性格の記録、特別活動及び課外活動、履修科目、評価、出欠席状況、卒業研究題目、指導教官、担任名、入学年月日、卒業年月日	在籍者、卒業生（昭和47年～）	本人からの届け出、教員からの報告		富山高等専門学校総務課〒933-0293射水市海老江緑合1の2		マニュアル処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（射水キャンパス）	入試ファイル	富山高等専門学校学生課入試担当	志願者に関する各種項目を記録し、入試関係事務に利用する。	志願者氏名、志願者生年月日、性別、志願者住所、志願者電話番号、志願者本籍地、出身中学校、保護者氏名、保護者住所、各試験成績	平成13年から平成22年にかけての志願者	本人からの願書届け出、教員からの提出帳票		富山高等専門学校総務課〒933-293射水市海老江緑合1の2		電子計算機処理に係るファイル		
17	富山高等専門学校（射水キャンパス）	入試ファイル	富山高等専門学校学生課入試担当	志願者に関する各種項目を記録し、入試関係事務に利用する。	志願者氏名、志願者生年月日、性別、志願者住所、志願者電話番号、出身中学校、保護者氏名、保護者住所、各試験成績	志願者（平成23年度入学生～）	本人からの届け出、教員からの提出帳票		富山高等専門学校総務課〒933-0293射水市海老江緑合1の2		電子計算機処理に係るファイル		
18	石川工業高等専門学校	成績管理ファイル	石川工業高等専門学校学生課	学生の基本情報及び成績を記録し、学籍管理及び証明書作成に利用する。	学籍番号、学科、学年、出席番号、氏名、フリガナ、生年月日、性別、在籍状況、住所、保護者名、卒業学校名、カリキュラム、成績、履修科目、成績、出欠席状況、健康診断結果	在籍者（平成13年度以降）	本人からの届出、教員からの成績報告、カリキュラム表		石川工業高等専門学校総務課〒929-0392 石川県河北郡津幡町北中条 ター1		電子計算機処理に係るファイル		
18	石川工業高等専門学校	入学試験ファイル	石川工業高等専門学校学生課	入学試験受検者の基本情報及び入学試験の成績を記録し、入学試験の判定及び入学手続き（学内業務遂行上のデータ）に利用する。	受検番号、志望学科、氏名、フリガナ、性別、住所、卒業学校名、年度、調査書、入学試験成績、健康診断結果、判定、合格学科	受検者（過去5年間）	志願票、調査書、健康診断書、入学試験成績		石川工業高等専門学校総務課〒929-0392 石川県河北郡津幡町北中条 ター1		電子計算機処理に係るファイル		
18	石川工業高等専門学校	授業料債権管理簿	石川工業高等専門学校総務課	学生に関する授業料債権及び収納情報等を記録し、債権管理事務に利用する。	学籍番号、学年、学科、氏名、入金情報（金額、入金年月日）	在籍者（債権発生後5年間保存）	学生課からの情報提供、銀行からの口座引き落とし結果		石川工業高等専門学校総務課〒929-0392 石川県河北郡津幡町北中条 ター1		電子計算機処理に係るファイル		
18	石川工業高等専門学校	学生身上書	石川工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務・学生関係事務に利用する。	学籍番号、氏名、生年月日、入学後の住所、連絡先、出身中学校、保護者等氏名、住所、緊急連絡先	在籍者	本人からの届出		石川工業高等専門学校総務課〒929-0392 石川県河北郡津幡町北中条 ター1		電子計算機処理に係るファイル		
18	石川工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	石川工業高等専門学校学生課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職中、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、在学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		石川工業高等専門学校総務課〒929-0392 石川県河北郡津幡町北中条 ター1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学学術情報課
19	福井工業高等専門学校	学籍管理ファイル	福井工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生番号、学生氏名、学生生年月日、性別、学生住所、保護者氏名、保護者住所、成績、出身学校	在学者、卒業生、退学者	本人からの入学願書、身上調査書及び教員からの成績表		福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下市町		電子計算機処理に係るファイル		

(様式)

## 個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
19	福井工業高等専門学校	指導要録	福井工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、証明書、調査書等に利用する。	氏名、生年月日、性別、住所、保護者氏名、保護者住所、出身中学校、入学・編入学年月日、転入学年月日、休学期間及び理由、転学年月日、退学年月日及び理由、留学等の記録、卒業年月日、就職先・進学先、学科名、年度別学級担任、卒業成績、年度別特別活動の記録、指導上参考となる諸事項、卒業研究題目及び指導教員、出席の記録	在学者、卒業生、退学者	本人からの届出及び教員からの報告	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町			マニュアル処理に係るファイル		
19	福井工業高等専門学校	学生台帳	福井工業高等専門学校学生課教務係	卒業証明書及び修了証明書に利用する。	学籍番号、氏名、ふりがな、性別、生年月日、入学年月日、各年度進級状況、卒業(退学)年月日、卒業後の進路状況	在学者、卒業生、退学者	進級判定資料、卒業判定資料及び教員会議資料	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町			マニュアル処理に係るファイル		
19	福井工業高等専門学校	卒業証書等発行台帳	福井工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	証書番号、学科、卒業年月日、性別、氏名、生年月日	卒業生、専攻科修了者	卒業判定資料及び修了判定資料	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町			マニュアル処理に係るファイル		
19	福井工業高等専門学校	身上調査書	福井工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、厚生補導関係事務に利用する。	入学年度、クラス、学科名、氏名、生年月日、性別、本籍地、現住所、入学前の履歴、保護者氏名・職業・続柄、家族構成、緊急連絡先、住所区分、中学3年時の状況	在学者、卒業生、退学者	本人からの届出	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町			マニュアル処理に係るファイル		
19	福井工業高等専門学校	卒業生(専攻科修了生)成績証明書原簿	福井工業高等専門学校学生課教務係	成績証明書発行	学科、入学年度、卒業(修了)年月、氏名、生年月日、成績	卒業生、専攻科修了者	教員からの報告	本人からの請求	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町		マニュアル処理に係るファイル		
19	福井工業高等専門学校	健康診断票	福井工業高等専門学校学生課学生生活係	健康診断に関する情報を記載し、健康管理と就職・進学の際の証明に利用する。	氏名、性別、生年月日、学籍番号、学科、入学年度、身長、体重、座高、視力、聴力、胸部線（間接撮影日）、フィルム番号、所見）、心電図等所見、検尿（蛋白・糖・潜血）、血圧、学校医所見、健康調査票（既往歴、注意事項）	在学者	本人からの健康調査票及び健診結果提出	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町		マニュアル処理に係るファイル			
19	福井工業高等専門学校	入試管理ファイル	福井工業高等専門学校学生課入学試験係	志願者に関する情報を記録し、入学者選抜業務に利用する。	受検番号、志願者氏名、生年月日、性別、住所、出身学校、保護者氏名、保護者住所、調査書、面接評定、作文評定、学力検査成績	入学志願者	志願者本人からの出願書類による	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町			電子計算機処理に係るファイル		
19	福井工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	福井工業高等専門学校学生課学術情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）	福井工業高等専門学校総務課〒916-8507鯖江市下司町			電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
20	長野工業高等専門学校	授業料債権ファイル	長野工業高等専門学校総務課出納係	授業料口座引落に利用する。	学生氏名、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所	在籍者	本人からの届出	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	寄宿料債権ファイル	長野工業高等専門学校総務課出納係	寄宿料口座引落に利用する。	学生氏名、学生住所	在籍者	本人からの届出	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	学生納付金ファイル	長野工業高等専門学校総務課出納係	学生の納付金に関する各種情報を記録し、納付金収納管理事務に利用する。	氏名、学籍番号、学科、出席番号、性別、生年月日、入学年月日、異動年月日、卒業年月日、住所、電話、納付者情報（氏名、住所、電話、振替口座）、納付金収納状況、免除、猶予情報	在籍者	契約金融機関からの報告、学生課からの異動報告	契約金融機関		長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716	電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	学生指導要録	長野工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する成績等を記録して証明書の発行、学生指導・教務関係事務に利用する。	学生氏名・住所・生年月日、保護者氏名・住所、成績、欠状状況	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	教務ファイル	長野工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名・生年月日・住所、保護者氏名・住所・履修科目、成績、欠状状況	在籍者	本人からの届付け、教員からの提出帳票	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	入試ファイル	長野工業高等専門学校学生課教務係	入学志願者に関する各種情報を記録し、入学者選抜に利用する。	志願者氏名・住所・生年月日・出身学校、保護者氏名・住所・電話番号、学力検査成績	入学志願者	本人からの志願票	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	成績一覧表（原簿）	長野工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する成績を記録し、学生指導・教務関係事務に利用する。	学生氏名、科目・成績	在籍者、卒業生	教員からの届出	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	入学願書	長野工業高等専門学校学生課教務係	入学志願者に関する各種情報を収集し、入学者選抜に利用する。	志願者氏名・住所・生年月日・出身学校、保護者氏名・住所・電話番号	入学志願者	本人からの志願票	長野工業高等専門学校総務課〒381-8550長野市大学徳間716			電子計算機処理に係るファイル		

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
20	長野工業高等専門学校	調査書	長野工業高等専門学校学生課教務係	入学志願者に関する各種情報を収集し、入学者選抜に利用する。	志願者氏名・生年月日・出身学校・学業成績・行動の記録等	入学志願者	出身学校からの提出帳票		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	児童生徒の健康診断票（写）	長野工業高等専門学校学生課教務係	入学志願者に関する健康状況を把握し、入学者選抜に利用する。	志願者氏名・健康の記録	入学志願者	出身学校からの提出帳票		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	解答用紙	長野工業高等専門学校学生課教務係	受検者の成績等の情報を記録し、入学者選抜に利用する。	受検番号、採点結果	受検者	受検者の解答		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	卒業証書発行台帳	長野工業高等専門学校学生課教務係	卒業生の各事項を記録し、卒業証書発行に利用する。	卒業者氏名、生年月日、本籍地	卒業生	学生指導要録等		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	学生身上調査書	長野工業高等専門学校学生課教務係	在学生の身上を記録し、学生指導等に利用する。	学生の氏名・住所・電話番号・出身学校・家族の状況・通学方法・趣味・特技・保護者の氏名等	在籍者	本人からの提出帳票		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	長野工業高等専門学校学生健康診断票	長野工業高等専門学校学生課学生係	学生の健康に関する情報を記録管理し、健康指導に利用する。	プロフィール：氏名、学科、入学年度、年齢、生年月日 検査項目：身長、体重、視力、聴力、結核の有無、心臓病の有無、尿検査結果、その他の疾病・異常、既往症、歯の検査	在籍者	基本的に学校医が行う		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		
20	長野工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	長野工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		長野工業高等専門学校総務課 〒381-8550長野市大学徳間716		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
21	岐阜工業高等専門学校	教務ファイル	岐阜工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		岐阜工業高等専門学校総務課 〒501-0495本巣市上真桑2 2 3 6 番 2		電子計算機処理に係るファイル		
22	沼津工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	沼津工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
22	沼津工業高等専門学校	学納金収納システムファイル	沼津工業高等専門学校総務課財務係	学生に関する各種項目を記録し、学納金収納関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生入学生年月日、納付者氏名、納付者住所、納付者電話番号、管理区分、学生種別、学科、専攻、学年、異動区分、寮生区分、留年フラグ、保護者氏名、続柄、保護者住所、保護者電話番号、銀行、支店、口座名義、口座種別、口座番号、入金状況	在籍者	本人からの届出		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		電子計算機処理に係るファイル		
22	沼津工業高等専門学校	諸納金システムファイル	沼津工業高等専門学校総務課財務係	学生に関する各種項目を記録し、諸納金収納関係事務に利用する。	入学年度、専攻区分、学籍番号、氏名、性別、生年月日、入学区分、在籍区分、学科、クラス、学年、出席番号、寮生区分、留年フラグ、保護者氏名、続柄、保護者住所、保護者電話番号、銀行、支店、口座名義、口座種別、口座番号、入金状況	在籍者	本人からの届出		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		電子計算機処理に係るファイル		
22	沼津工業高等専門学校	成績管理ファイル	沼津工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生入学年度、学生種別、学科・専攻、学年、学生住所、保証人氏名、保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者及び卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		電子計算機処理に係るファイル		
22	沼津工業高等専門学校	成績管理ファイル	沼津工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生入学年度、学生種別、学科・専攻、学年、学生住所、保証人氏名、保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者及び卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		マニュアル処理に係るファイル		
22	沼津工業高等専門学校	宿所届ファイル	沼津工業高等専門学校学生課学生係	学生に関する各種項目を記録し、非常時の緊急連絡等に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生入学年度、学生種別、学科・専攻、学年、学生住所、学生緊急連絡先、保証人氏名、保証人住所、保証人緊急連絡先、学生家族構成、保証人加入健康保険名、保証人加入健康保険者番号	在籍者	本人からの届出		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		マニュアル処理に係るファイル		
22	沼津工業高等専門学校	入学試験ファイル	沼津工業高等専門学校学生課入試係	入学志願者に関する各種項目を記録し、入学試験関係事務に利用する。	入学志願者氏名、入学志願者生年月日、入学志願者住所、入学志願者が籍中学校名、入学志願者学力検査成績、入学志願者面接成績、入学志願者調査書記載内容	入学志願者	本人からの届出、入学試験の実施結果報告帳票		沼津工業高等専門学校総務課 〒410-8501沼津市大岡3600		電子計算機処理に係るファイル		
23	豊田工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	豊田工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
23	豊田工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	豊田工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用証（図書館利用証発行申請書）		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		マニュアル処理に係るファイル		
23	豊田工業高等専門学校	成績ファイル	豊田工業高等専門学校学生課教務係	学生の成績を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、成績、出欠状況	在籍者	教員からの報告		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		電子計算機処理に係るファイル		
23	豊田工業高等専門学校	成績ファイル	豊田工業高等専門学校学生課教務係	学生の成績を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、成績	卒業生	教員からの報告		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		マニュアル処理に係るファイル		
23	豊田工業高等専門学校	卒業生ファイル	豊田工業高等専門学校学生課教務係	卒業生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、性別、生年月日、本籍地	卒業生	本人からの報告		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		マニュアル処理に係るファイル		



(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
23	豊田工業高等専門学校	学生身上報告・意向届ファイル	豊田工業高等専門学校学生課 学生支援係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する	学生氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、保護者氏名、保護者連絡先、血液型、出身中学、帰宅方法、緊急発令時の選択、家族氏名、緊急連絡先	在籍者	本人からの届出		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		マニュアル処理に係るファイル		
23	豊田工業高等専門学校	誓約書ファイル	豊田工業高等専門学校学生課 教務係	学生及び保証人に関する各種項目を記録し、教務事務に利用する	学生氏名、生年月日、本籍地、住所、保証人氏名、保証人生年月日、保証人本籍地、保証人住所	在籍者	本人からの届出		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		マニュアル処理に係るファイル		
23	豊田工業高等専門学校	健康診断ファイル	豊田工業高等専門学校学生課 学生支援係	学生の健康管理	学生氏名、性別、学生生年月日、学生住所、身長、体重、座高、視力、聴力、心電図、胸部レントゲン、検尿結果	在籍者	医療機関からの報告		豊田工業高等専門学校総務課 〒471-8525豊田市栄生町2-1		電子計算機処理に係るファイル		
24	鳥羽商船高等専門学校	教務ファイル	鳥羽商船高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠状況、顔写真、行動及び性格の記録	在籍者、卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		鳥羽商船高等専門学校総務課 〒517-8501鳥羽市池上町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
24	鳥羽商船高等専門学校	入学試験ファイル	鳥羽商船高等専門学校学生課 入試・支援係	入学志願者に関する各種項目を記録し、入学試験関係事務に利用する	入学志願者氏名、受験番号、入学志願者生年月日、入学志願者性別、所属中学校、所属中学校卒業（見込）年月日、志望学科名、中学校の学修の記録、中学校の特別活動の記録、学力検査成績、面接検査評定等	入学志願者	学力検査担当者によるデータ入力		鳥羽商船高等専門学校総務課 〒517-8501鳥羽市池上町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
24	鳥羽商船高等専門学校	図書館利用者ファイル	鳥羽商船高等専門学校総務課 図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		鳥羽商船高等専門学校総務課 〒517-8501鳥羽市池上町1-1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学学術情報課
25	鈴鹿工業高等専門学校	教務ファイル	鈴鹿工業高等専門学校学生課	学生の基本事項及び成績評価を記録し、学籍記録、履修登録、成績処理及び学生指導に利用する	1. 学籍番号 2. 氏名 3. 性別 4. 生年月日 5. 住所 6. 学籍異動内容 7. 授業科目 8. 成績評価 9. 欠課時間数 10. 連絡先（電話番号） 11. 保護者氏名	在学生、卒業生（昭和61年度以降）	本人からの届け出、教官からの成績報告、出席簿		鈴鹿工業高等専門学校総務課 〒510-0294三重県鈴鹿市白子町		電子計算機処理に係るファイル		
25	鈴鹿工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	鈴鹿工業高等専門学校学生課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		鈴鹿工業高等専門学校総務課 〒510-0294三重県鈴鹿市白子町		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学学術情報課
25	鈴鹿工業高等専門学校	入学試験ファイル	鈴鹿工業高等専門学校学生課	入学志願者に関する情報を記録し、合否判定資料作成などの入学試験事務に利用する	1. 受験番号 2. 志望学科 3. 氏名 4. ふりがな 5. 性別 6. 出身中学校名 7. 調査書成績 8. 入学試験得点 9. 入学試験成績順位 10. 連絡先（電話番号） 11. 保護者氏名	入学志願者（平成10年度以降）	本人からの志願票、入学試験、調査書		鈴鹿工業高等専門学校総務課 〒510-0294三重県鈴鹿市白子町		電子計算機処理に係るファイル		
26	舞鶴工業高等専門学校	教務ファイル	舞鶴工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する	入学年度、学生氏名、性別、学生生年月日、学籍番号、履修科目、成績、出欠状況	昭和45年度から平成14年度までの卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		舞鶴工業高等専門学校総務課 〒625-8511舞鶴市白屋234		マニュアル処理に係るファイル		
26	舞鶴工業高等専門学校	教務事務システムファイル	舞鶴工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する	入学年度、学生氏名、性別、学生生年月日、学籍番号、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、電話番号、履修科目、成績、出欠状況、クラブ名、出身中学校	在籍者、平成15年度以降の卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		舞鶴工業高等専門学校総務課 〒625-8511舞鶴市白屋234		電子計算機処理に係るファイル		
27	明石工業高等専門学校	身上自署録	明石工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、学生指導等に利用する	学科、学籍番号、学生氏名、性別・生年月日・現住所・携帯電話番号・Eメールアドレス・本籍地（都道府県）、学歴・入学前の賞罰・中学校における課外活動・趣味・愛読書・特技・長所・短所・交友関係・奨学金関係・経済関係（学費負担者・続柄・学業継続の難易）、保証人氏名、生年月日・続柄・現住所、卒業後の希望、家族関係（現住所・続柄、氏名・生年月日・勤務先（緊急時の連絡先）又は在校名・学年）、最寄りの交通機関（自宅までの略図）、入学後の記録（部活・各種役員名・表彰等）	新入生	本人からの届出		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡679-3	—	マニュアル処理に係るファイル		
27	明石工業高等専門学校	成績ファイル	明石工業高等専門学校学生課	学生に関する成績を記録し、教務関係指導等に利用する	学科、学籍番号、学生氏名、生年月日、履修科目、成績、保護者現住所、	在籍者	教員からの提出帳票・本人からの届出		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡679-3	—	マニュアル処理に係るファイル		平成12年度卒業生まで
27	明石工業高等専門学校	成績ファイル	明石工業高等専門学校学生課	学生に関する成績を記録し、教務関係指導等に利用する	学科、学籍番号、学生氏名、生年月日、履修科目、成績、保護者現住所、	在籍者	教員からの提出帳票・本人からの届出		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡679-3	—	電子計算機処理に係るファイル		平成13年度卒業生以降
27	明石工業高等専門学校	学生指導要録	明石工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する	学科、学籍担任、学籍の記録（学生氏名・性別・生年月日・本籍地（都道府県）、現住所、保護者氏名、続柄・職業・現住所、入学年月日・入学前の経歴・入学後の異動、卒業年月日・証書番号・就職先進学先等）、出欠の状況学修の記録（履修科目、成績、特別教育活動・課外活動）、学生会の記録、その他特記事項、卒業研究（研究題目・指導教員）	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡679-3		マニュアル処理に係るファイル		転校の際、転校先より依頼があれば提供
27	明石工業高等専門学校	卒業・修了証書台帳	明石工業高等専門学校学生課	卒業・修了証書の授与に関する事項を記録し、教務関係事務に利用する	証書番号、卒業・修了年月日、学科、学生氏名、生年月日	卒業生	本人からの届出、事務における帳票		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡679-3	—	マニュアル処理に係るファイル		
27	明石工業高等専門学校	中学校生徒指導要録抄本	明石工業高等専門学校学生課	入学後の学生指導に利用する	学校名、所在地、生徒氏名、生年月日、性別、現住所・卒業年月日、成績、特別活動の記録、行動の記録、総合的な学習の時間の記録、出欠の記録（最終学年）	新入生（第一学年）	出身中学校からの帳票		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡679-3	—	マニュアル処理に係るファイル		

(様式)

## 個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
27	明石工業高等専門学校	入試事務ファイル	明石工業高等専門学校学生課	入学志願者に関する各種項目を記録し、入試事務に利用する。	受験番号、受験生氏名、受験生年月日、性別、出身中学校、中学校学習評定、面接結果、学力試験結果、合否結果	入学志願者	志願者からの提出帳票、中学校からの提出帳票		明石工業高等専門学校総務課 〒674-8501明石市魚住町西岡 679-3	—	電子計算機処理に係るファイル		
28	奈良工業高等専門学校	学生指導要録	奈良工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、本籍地、学生住所、保護者氏名、学生との続柄、保護者住所、保護者電話番号、入学年月日、入学前の経歴、卒業年月日、卒業証書番号、出欠の記録、履修科目、修得単位、課外活動の記録、卒業研究の題目、指導教官	卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		奈良工業高等専門学校総務課 〒639-1080大和郡山市矢田町 22		マニュアル処理に係るファイル		
28	奈良工業高等専門学校	教務ファイル	奈良工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、履修科目、成績、出欠席状況	平成元年度卒業生～在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		奈良工業高等専門学校総務課 〒639-1080大和郡山市矢田町 22		電子計算機処理に係るファイル		
28	奈良工業高等専門学校	クラブ・クラス委員名簿	奈良工業高等専門学校学生課	学生に関する所属クラブ、クラスでの分組を記録し、課外活動、学級活動関係事務に利用する。	学生氏名、所属クラブ名、クラスにおける職務分担	在籍者	クラブ部長からの届出、学級担任からの届け出		奈良工業高等専門学校総務課 〒639-1080大和郡山市矢田町 22		マニュアル処理に係るファイル		
28	奈良工業高等専門学校	学生健康診断票	奈良工業高等専門学校学生課	学生に対する健康管理。	学生氏名、学生生年月日、体重、身長、視力、聴力、眼疾、耳疾、栄養状態、脊柱・胸郭、座高、皮膚疾患、結核、心臓、尿	在籍者	校内検診		奈良工業高等専門学校総務課 〒639-1080大和郡山市矢田町 22		マニュアル処理に係るファイル		
28	奈良工業高等専門学校	学生納付金ファイル	奈良工業高等専門学校総務課	学生の納付金に関する各種情報を記録し、納付金収納管理事務に利用する。	氏名、学籍番号、学科、出席番号、性別、生年月日、入学年月日、異動年月日、卒業年月日、住所、電話、納付者情報（氏名、住所、電話、振替口座）、納付金収納状況、免除、猶予情報	在籍者	契約金融機関からの報告、事務部からの報告	契約金融機関	奈良工業高等専門学校総務課 〒639-1080大和郡山市矢田町 22		電子計算機処理に係るファイル		
29	和歌山工業高等専門学校	成績管理ファイル	和歌山工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生生年月日、学生住所、出身中学、保護者氏名、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者・卒業生・退学者	本人からの届出、教員からの提出帳票		和歌山工業高等専門学校総務課 〒644-032御坊市名田町野島 77		電子計算機処理に係るファイル		
30	米子工業高等専門学校	教務ファイル	米子工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、学生氏名、生年月日、性別、学科、学年、本籍、入学年月日、卒業、修了年月日、修了学年、受験番号、出身学校、出身学校卒業年月、入寮希望、進路先、担任、学生住所、電話番号、保護者氏名、続柄、住所、電話番号、保証人氏名、続柄、住所、電話番号、学習の記録、特別活動の記録、指導上の諸事項、出欠席の状況	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		米子工業高等専門学校総務課 〒683-8502鳥取県米子市彦名 町4448		電子計算機処理に係るファイル		
30	米子工業高等専門学校	入試ファイル	米子工業高等専門学校学生課 教務係	入学志願者に関する各種項目を記録し、入試試験事務に利用する。	受験番号、受験区分、志望校、志望学科、入学意志、合格学科、試験会場、学生氏名、生年月日、性別、出身学校、入寮希望、学生住所、電話番号、保護者氏名・続柄、住所・電話番号、調査書点、試験点	入学志願者（過去5年間）	本人からの届出、教員からの提出帳票		米子工業高等専門学校総務課 〒683-8502鳥取県米子市彦名 町4448		電子計算機処理に係るファイル		
30	米子工業高等専門学校	卒業生ファイル	米子工業高等専門学校学生課 教務係	卒業生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、生年月日、本籍、証書番号、卒業年度、卒業年月日、学科	卒業生	本人からの届出		米子工業高等専門学校総務課 〒683-8502鳥取県米子市彦名 町4448		マニュアル処理に係るファイル		
30	米子工業高等専門学校	健康診断ファイル	米子工業高等専門学校学生課 学生係	学生の健康に関する各種項目を記録し、学生関係事務に利用する。	学生氏名、学生学科・学年、学生生年月日、学生性別、健康の記録	在籍者	身体測定、検査		米子工業高等専門学校総務課 〒683-8502鳥取県米子市彦名 町4448		マニュアル処理に係るファイル		
31	松江工業高等専門学校	教務ファイル	松江工業高等専門学校学生課	学生の基本情報及び成績評価等を記録し、学籍記録、履修登録、成績処理及び学生指導に利用する。	学籍番号、学生氏名、性別、学生生年月日、出身校、学籍異動内容、学生住所、保証人氏名、保証人住所、出欠状況、所属、学年、授業科目、成績評価	在学生	本人からの届出、教員からの成績報告、出席簿	—	松江工業高等専門学校総務課 〒690-8518松江市西生馬町 14-4		電子計算機処理に係るファイル		
31	松江工業高等専門学校	学生生活カード	松江工業高等専門学校学生課	学生の基本情報等を記録し、学生指導に利用する。	学籍番号、学生氏名、性別、学生生年月日、学生住所、通学手段、自己紹介、履歴等、保護者氏名、保護者住所、保護者勤務先、緊急連絡先、家族構成、写真	在学生	本人からの届出	—	松江工業高等専門学校総務課 〒690-8518松江市西生馬町 14-5		マニュアル処理に係るファイル		
31	松江工業高等専門学校	健康診断個人票	松江工業高等専門学校学生課	学生の健康に関する基本情報等を記録し、学生の保健指導に役立てる。	学籍番号、学生氏名、学生生年月日、健診実施年月日、既往歴、現病歴、身長、体重、栄養状態、脊柱・胸郭、視力、聴力、皮膚疾患、心電図結果、レントゲン結果、検尿結果、その他疾病異常に関して事後措置、歯科健診結果	在学生	学生健康診断実施時にデータを収集する。	—	松江工業高等専門学校総務課 〒690-8518松江市西生馬町 14-6		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	教務ファイル	津山工業高等専門学校学生課 教務係	教務関係事務に利用	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者・保証人氏名、保護者・保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者（卒業・修了生を含む）（平成14年度以降）	本人からの届出、教員からの提出帳票		津山工業高等専門学校総務課 〒708-8509岡山県津山市沼 624-1		電子計算機処理に係るファイル	有	
32	津山工業高等専門学校	教務ファイル	津山工業高等専門学校学生課 教務係	教務関係事務に利用	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者・保証人氏名、保護者・保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者（卒業・修了生を含む）（平成14年度以降）	本人からの届出、教員からの提出帳票		津山工業高等専門学校総務課 〒708-8509岡山県津山市沼 624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	学籍簿	津山工業高等専門学校学生課 教務係	教務関係事務及び卒業後のデータとして利用	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者・保証人氏名、保護者・保証人住所、履修科目、修得単位、出欠席状況、入試成績、学業成績、修了認定、身体状況、進路先、校長・担任名	卒業生及び在籍者（昭和38年度以降）	本人からの届出、教員からの提出帳票		津山工業高等専門学校総務課 〒708-8509岡山県津山市沼 624-1		電子計算機処理に係るファイル	有	

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
32	津山工業高等専門学校	学籍簿	津山工業高等専門学校学生課教務係	教務関係事務及び卒業後のデータとして利用	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者・保証人氏名、保護者・保証人住所、履修科目・修得単位、出欠席状況、入試成績、学業成績、修了認定、身体状況、進路先、校長・担任名	卒業生及び在籍者（昭和38年度以降）	本人からの届出、教員からの提出帳票		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	成績原簿	津山工業高等専門学校学生課教務係	各学年に務関係事務並びに卒業後の成績証明書作成等に利用	所属学科、学生氏名、学年次別履修・修得科目及び点数（合否・認定）、出欠席状況	卒業生及び在籍者（昭和38年度以降）	教員からの提出帳票		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		電子計算機処理に係るファイル	有	
32	津山工業高等専門学校	成績原簿	津山工業高等専門学校学生課教務係	各学年に務関係事務並びに卒業後の成績証明書作成等に利用	所属学科、学生氏名、学年次別履修・修得科目及び点数（合否・認定）、出欠席状況	卒業生及び在籍者（昭和38年度以降）	教員からの提出帳票		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	卒業・修了生名簿	津山工業高等専門学校学生課教務係	卒業（本科）・修了（専攻科）学生の修了・卒業確認及び教務関係事務に利用	卒業生番号、学生氏名、学生生年月日、本籍	卒業生・修了生（昭和42年度以降）	事務部データ		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		電子計算機処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	卒業・修了生名簿	津山工業高等専門学校学生課教務係	卒業（本科）・修了（専攻科）学生の修了・卒業確認及び教務関係事務に利用	卒業生番号、学生氏名、学生生年月日、本籍	卒業生・修了生（昭和42年度以降）	事務部データ		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	身上調査関係	津山工業高等専門学校学生課教務係	入学後の本人・家族への連絡	学生氏名、所属、学生番号、住所、電話番号、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号	各年度入学者	入学手続時に提出	学級担任・指導教員	津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	健康診断関係（学生）	津山工業高等専門学校学生課学生生活係	健康診断書発行業務及び学生の健康状態把握	学生氏名、学生番号、所属	全在籍生	健康診断委託業者並びに学内実施		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	津山工業高等専門学校学生課学術情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学学術情報課
32	津山工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	津山工業高等専門学校学生課学術情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	入寮関係	津山工業高等専門学校学生課教務係	入寮学生及び保護者連絡先等の把握	学生氏名、学生番号、所属、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号	全入寮学生	入寮申請時に提出		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		電子計算機処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	入寮関係	津山工業高等専門学校学生課教務係	入寮学生及び保護者連絡先等の把握	学生氏名、学生番号、所属、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号	全入寮学生	入寮申請時に提出		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
32	津山工業高等専門学校	総合情報センター利用登録ファイル	津山工業高等専門学校総合情報センター	総合情報センターを利用するユーザの登録	氏名、ユーザ名、学生学科学年、学生学籍番号、学生指導教官、暗号化されたパスワード	総合情報センター利用者（平成14年度以降）	本人からの届出		津山工業高等専門学校総務課〒708-8509岡山県津山市沼624-1		マニュアル処理に係るファイル		
33	広島商船高等専門学校	指導要録	広島商船高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、氏名、性別、生年月日、学年、学科、出身中学、郵便番号、住所、入学年月日、授業科目、成績評価、異動区分、異動年月日、異動理由、卒業年月日、卒業証書番号、出欠の記録、就職・進学先、担任氏名、保護者氏名、保護者郵便番号、保護者住所、卒業研究題目、指導教員、特別活動評価、クラブ活動等の記録、総合所見	在籍者	本人からの届出、教員からの報告、教員による記載	広島商船高等専門学校庶務課〒725-0231広島県豊田郡大崎上島町東野4272-1		マニュアル処理に係るファイル			
33	広島商船高等専門学校	学籍加除簿	広島商船高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、加除年月日、学科、学年、加除理由	在籍者	本人からの届出、学籍管理ファイルからの転記		広島商船高等専門学校庶務課〒725-0231広島県豊田郡大崎上島町東野4272-1		マニュアル処理に係るファイル		
33	広島商船高等専門学校	卒業証書台帳	広島商船高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、証書番号、本籍地、生年月日	卒業生	学籍管理ファイルからの転記		広島商船高等専門学校庶務課〒725-0231広島県豊田郡大崎上島町東野4272-1		マニュアル処理に係るファイル		
33	広島商船高等専門学校	出席簿	広島商船高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学科、学年、出席番号、出席状況	在籍者	学籍管理ファイルからの転記、教員による記載		広島商船高等専門学校庶務課〒725-0231広島県豊田郡大崎上島町東野4272-1		マニュアル処理に係るファイル		
33	広島商船高等専門学校	成績・欠席時数一覧表ファイル	広島商船高等専門学校学生課	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学科、学年、担任氏名、履修科目、単位数、科目担任名、成績、欠席時数、未修得単位、平均点	在籍者	学籍管理ファイルからの転記、教員からの報告		広島商船高等専門学校庶務課〒725-0231広島県豊田郡大崎上島町東野4272-1		マニュアル処理に係るファイル		
34	呉工業高等専門学校	卒業生ファイル	呉工業高等専門学校学生課教務係	各種項目を記録し卒業生の申請により卒業証明書を発行するために利用する。	卒業年度、学籍番号、氏名、性別、本籍地（平成18年度まで）、生年月日、入学年度、就学種別、入学日付、出学種別、出学日付	卒業生（昭和43年度から）	本人からの届出、教員からの提出帳票		呉工業高等専門学校総務課〒737-8506呉市阿賀南二丁目2-11		電子計算機処理に係るファイル		
34	呉工業高等専門学校	成績証明書ファイル	呉工業高等専門学校学生課教務係	各種項目を記録し卒業生の申請により成績証明書を発行するために利用する。	卒業（退学）年度、学科名、氏名、生年月日、成績	卒業生・退学者（昭和39年度から）	本人からの届出、教員からの提出帳票		呉工業高等専門学校総務課〒737-8506呉市阿賀南二丁目2-11		マニュアル処理に係るファイル		
34	呉工業高等専門学校	学生指導要録ファイル	呉工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、性別、生年月日、住所・本籍地（平成18年度まで）、保護者氏名・続柄・住所、保証人氏名・続柄・住所、学科名、出欠の記録、入試状況、校長名、学級担任名、進学・就職先、入学年月日、卒業（退学）年月日、卒業証書番号、出身中学校名、学業成績及び単位数、卒業研究題目、指導教員	卒業生・退学者（昭和39年度から）	本人からの届出、教員からの提出帳票		呉工業高等専門学校総務課〒737-8506呉市阿賀南二丁目2-11		マニュアル処理に係るファイル		

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
34	呉工業高等専門学校	学籍ファイル	呉工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種情報を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学籍番号、学年、学科、進級・卒業判定、入学年月日、卒業予定年月日、履修科目、成績、席次、出席状況、生年月日、性別、住所、電話、出身学校、保護者情報（氏名、続柄、住所、電話）、入試成績	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票、出身中学校からの報告	呉工業高等専門学校総務課〒737-8506呉市阿賀南二丁目2-11			電子計算機処理に係るファイル		
34	呉工業高等専門学校	学生記録原簿	呉工業高等専門学校学生課学生係	学生に関する各種情報を記録し、学生関係事務に利用する。	氏名、入学年度、学科、学籍番号、性別、生年月日、出身学校、保護者情報（氏名、続柄、住所、電話）、家族状況、課外活動、趣味その他	在籍者	本人からの届出	呉工業高等専門学校総務課〒737-8506呉市阿賀南二丁目2-13			マニュアル処理に係るファイル		
35	徳山工業高等専門学校	教務ファイル	徳山工業高等専門学校 学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	卒業生及び在校生	本人からの届出、教員からの提出帳票	徳山工業高等専門学校総務課〒745-8585周南市学園台			電子計算機処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	教務ファイル	宇部工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生（氏名、生年月日、住所、性別、本籍、出身学校名）、保護者（氏名、続柄、住所、電話番号）、連帯保証人（氏名、住所、続柄、電話番号）、履修科目、成績、出欠席状況、異動状況、入寮状況	在籍者、退学者、卒業・修了者	本人からの届出、教員からの提出帳票	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			電子計算機処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	教務ファイル	宇部工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生（氏名、生年月日、住所、性別、本籍、出身学校名）、保護者（氏名、続柄、住所、電話番号）、連帯保証人（氏名、住所、続柄、電話番号）、履修科目、成績、出欠席状況、異動状況、入寮状況	在籍者、退学者、卒業・修了者	本人からの届出、教員からの提出帳票	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			マニュアル処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	身上票	宇部工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、学生指導関係事務に利用する。	学生氏名、学年担任、席次、出欠席状況、奨学金、授業料免除、学生会活動、クラブ活動、趣味特技免許、担任所見、在学中の異動	在籍者、退学者、卒業生	教員からの提出帳票	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			マニュアル処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	学生健康診断票ファイル	宇部工業高等専門学校学生課	学生に関する各種保健項目を記録し、保健業務に利用する。	学校の名称、小学校名、中学校名、学年、学級、クラス番号、氏名、性別、生年月日、年齢、健康診断年月日、身長、体重、座高、栄養状態、脊柱・胸部、視力、色覚、目の疾病及び異常、聴力、耳鼻咽喉頭疾患、皮膚疾患、結核、心臓、尿、寄生虫卵、歯列・咬合顎関節、歯垢の状態、歯肉の状態、歯式、要緊祭歯数、乳歯、永久歯、その他疾病及び異常、学校医所見、事後処置	在籍者、卒業生（5年分）	本人からの届け出、医師の診断、出身中学校	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			マニュアル処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	宇部工業高等専門学校企画連携事務室	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
36	宇部工業高等専門学校	学業成績原簿	宇部工業高等専門学校学生課	学生の成績を記録し、進級・卒業の判定や単位の確認資料に利用する。	学生氏名、履修科目、成績、修得・未修得単位数、出席・欠席日数、順位	在籍者、卒業生、退学者	教務ファイルからの出力	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			マニュアル処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	卒業証書発行台帳	宇部工業高等専門学校学生課	卒業証書授与に関する事項を記録し、卒業証明書の作成に利用する。	番号、本籍、氏名、生年月日、学科、卒業証書授与年月日	卒業生	卒業認定及び本人からの届出	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			マニュアル処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	入学者選抜試験関係資料	宇部工業高等専門学校学生課	入試関係事務に利用する。	氏名、生年月日、住所、電話番号、保護者氏名、住所、連絡先、出身中学校名、調査書の項目	入学志願者	志願者本人からの願書、中学校からの提出書類	宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			マニュアル処理に係るファイル		
36	宇部工業高等専門学校	学納金徴収データファイル	宇部工業高等専門学校総務課	授業料等学納金収納業務に利用する。	学生情報（氏名・フリガナ・性別・学籍番号・学生種別・学科・専攻・入学年度・学年・異動区分・寮生区分）、納付者情報（納付者氏名・郵便番号・住所・電話番号）口座振替情報（銀行・支店・口座種別・口座番号・口座名義）、個人別授業料等請求状況・入金状況	在籍者	本人からの届出	収納代行会社 宇部工業高等専門学校総務課〒755-8555宇部市常盤台2丁目14番1号			電子計算機処理に係るファイル		
37	大島商船高等専門学校	教務ファイル	大島商船高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、卒業・修了者	本人からの届出、教員からの提出帳票	大島商船高等専門学校総務課〒742-2193山口県大島郡周防大島町大字小松1091-1			電子計算機処理に係るファイル	有	
37	大島商船高等専門学校	教務ファイル	大島商船高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、卒業・修了者	本人からの届出、教員からの提出帳票	大島商船高等専門学校総務課〒742-2193山口県大島郡周防大島町大字小松1091-1			マニュアル処理に係るファイル		
37	大島商船高等専門学校	学生健康診断票	大島商船高等専門学校学生課学生係	学生に関する各種保健項目を記録し、保健業務に利用する。	氏名、生年月日、身体計測値、各検査結果	在籍学生、卒業生（卒業後5年）	測定値記録簿、各医療機関からの結果票	大島商船高等専門学校総務課〒742-2193山口県大島郡周防大島町大字小松1091-1			マニュアル処理に係るファイル		
38	阿南工業高等専門学校	学籍ファイル	阿南工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、卒業生及び修了生	本人からの届出、教員からの提出帳票	阿南工業高等専門学校総務課〒774-0017阿南市見能林町青木265			マニュアル処理に係るファイル		
38	阿南工業高等専門学校	学籍ファイル	阿南工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者、卒業生及び修了生	本人からの届出、教員からの提出帳票	阿南工業高等専門学校総務課〒774-0017阿南市見能林町青木265			電子計算機処理に係るファイル		
38	阿南工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	阿南工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）	阿南工業高等専門学校総務課〒774-0017阿南市見能林町青木265			電子計算機処理に係るファイル	有	サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課



(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
39	香川高等専門学校（高松キャンパス）	教務ファイル	香川高等専門学校学生課	学生に関する記録情報を記載し、（１）成績処理、（２）入試処理、（３）欠席処理に利用する	学生氏名、学生生年月日、学生住所、性別、所属学科、入学年度、入学年月日、卒業年月日、修了年月日、退学年月日、保護者氏名、出身中学校、保護者住所、成績、出欠状況	在学者、卒業生	本人からの届出、教員からの提出書類		香川高等専門学校総務課 〒760-8058高松市勸使町355		電子計算機処理に係るファイル		
39	香川高等専門学校（詫間キャンパス）	教務ファイル	香川高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者・卒業生	本人からの届出、教員からの提出帳票		香川高等専門学校総務課 〒760-8058高松市勸使町355		電子計算機処理に係るファイル		
40	新居浜工業高等専門学校	授業料ファイル	新居浜工業高等専門学校総務課	学生の授業料等経費に関する各種項目を記録し、徴収事務等に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生生年月日、学生電話番号、入学年月日、学生住所、納付者氏名、納付者住所、納付者電話番号、引落銀行名、引落支店名、預金種目、口座番号、口座名義	在籍者	本人からの届出	口座振替依頼先銀行	新居浜工業高等専門学校総務課 〒792-8580新居浜市八雲町7-1		電子計算機処理に係るファイル		
40	新居浜工業高等専門学校	教務ファイル	新居浜工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	性別、出身中学校名、学籍番号、学生氏名、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		新居浜工業高等専門学校総務課 〒792-8580新居浜市八雲町7-1		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	入学願書	弓削商船高等専門学校学生課	入学試験に関する各種項目を記録し、入学試験事務に利用する。	受験番号、氏名、性別、生年月日、検査地、志望学科、出身中学校、保護者名、現住所	受験生	本人からの届出		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	学生指導要録	弓削商船高等専門学校学生課	学生に関する成績及び各種項目を記録し教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	卒業生、在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	卒業者台帳	弓削商船高等専門学校学生課	卒業生に関する台帳、学生指導要録記録、証明書等に利用する。	卒業年月日、卒業学科、台帳番号、学生氏名、学生生年月日	卒業生	本人からの届出、卒業認定		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	褒賞者台帳	弓削商船高等専門学校学生課	卒業生に関する褒賞者台帳、学生指導要録記録等に利用する。	卒業年月日、卒業学科、賞名、受賞学生氏名	卒業生	教務委員会議事録		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	健康診断票	弓削商船高等専門学校学生課	学生の健康管理に利用する。	学生氏名、生年月日、健康診断結果	在籍者、卒業生	定期健康診断		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	教務事務システム	弓削商船高等専門学校学生課	学生に関する成績及び各種項目を記録し教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	卒業生、在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル		
41	弓削商船高等専門学校	就学支援金システム	弓削商船高等専門学校学生課	就学支援金申請/状況届をずる際等に利用する。	学生氏名、生年月日、学生住所、連絡先、保護者氏名、保護者の年収、所得割額	卒業生、在籍者	本人・保護者からの届出		弓削商船高等専門学校総務課 〒794-2593愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地		電子計算機処理に係るファイル	有	
42	高知工業高等専門学校	教務ファイル	高知工業高等専門学校学生課	学生の基本情報及び成績評価等を記録し、学籍記録、履修登録、成績処理及び学生指導等に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生性別、学生生年月日、学生住所、保護者氏名、保護者住所、履修科目、成績、出欠席状況、学籍異動状況	在学者、卒業生（平成14年度以降）	本人からの届け出、教員からの成績報告、出席簿		高知工業高等専門学校総務課 〒783-8508南国市物部乙200-1		電子計算機処理に係るファイル		
43	久留米工業高等専門学校	学籍簿	久留米工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学籍番号、氏名、入学年度学科、本籍地、学籍移動	卒業生、修了生	本人からの届出		久留米工業高等専門学校総務課 〒830-8555久留米市小森野1-1-1		電子計算機処理に係るファイル		
43	久留米工業高等専門学校	指導要録	久留米工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名・住所、生年月日、担任氏名、入学・卒業年月日、保証人氏名・住所、入学前の経歴、出欠の状況、学業成績	卒業生、修了生	教員からの提出帳票		久留米工業高等専門学校総務課 〒830-8555久留米市小森野1-1-1		マニュアル処理に係るファイル		
43	久留米工業高等専門学校	教務事務システム	久留米工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、学生電話番号、学生本籍、保護者氏名、保護者住所、保証人氏名、住所、家族情報、入学情報、学年情報	在学者、卒業生、修了生	本人からの届出		久留米工業高等専門学校総務課 〒830-8555久留米市小森野1-1-1		電子計算機処理に係るファイル		
43	久留米工業高等専門学校	学生住所録（仮称）	久留米工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学科、学籍番号、氏名、学生住所、保護者氏名、学生性別	在学者、卒業生、修了生	本人からの届出		久留米工業高等専門学校総務課 〒830-8555久留米市小森野1-1-1		電子計算機処理に係るファイル		
43	久留米工業高等専門学校	学生カード	久留米工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、保護者への連絡、学生指導のために利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、経歴、通学方法、趣味、免許の種類、クラブ活動、学級・学生会活動、奨学金、授業料免除、保護者氏名、保護者住所、連絡先、家族構成、勤務先等、自宅付近地図	在学者、卒業生、修了生	本人からの届出		久留米工業高等専門学校総務課 〒830-8555久留米市小森野1-1-1		マニュアル処理に係るファイル		
43	久留米工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	久留米工業高等専門学校学生課図書係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学者（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		久留米工業高等専門学校総務課 〒830-8555久留米市小森野1-1-1		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学術情報課
44	有明工業高等専門学校	学籍簿	有明工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	所属学科、学籍番号、学生氏名、性別、生年月日、本籍地、現住所、保護者氏名、生年月日、学生との関係（職業、現住所）、入学前の経歴、入学年月日、転学・退学年月日及び理由、休学歴及び理由、転科歴及び理由、留学籍及び目的、卒業年月日、学年別校長名及び担任名、出欠記録、学業成績	在籍者、卒業生	本人からの届け出及び教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
44	有明工業高等専門学校	成績ファイル	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、不足単位数、追認に必要な必修科目未習得単位数、平均点、クラス順位、欠席日数、欠課時数、科目別評点、修得単位数、受講単位数、当該年度取得単位数、欠点単位数、過去修得単位数	在籍者、卒業者	教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		電子計算機処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	成績ファイル	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	学生氏名、不足単位数、追認に必要な必修科目未習得単位数、平均点、クラス順位、欠席日数、欠課時数、科目別評点、修得単位数、受講単位数、当該年度取得単位数、欠点単位数、過去修得単位数	在籍者、卒業者	教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	成績証明書原簿	有明工業高等専門学校学生課 教務係	成績証明書発行に利用する。	所属学科、卒業（退学）年月日、学生氏名、生年月日、取得科目目、単位数、評価	在籍者、卒業者	教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	入試ファイル	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	受験番号、志願者氏名、性別、生年月日、志望学科、推薦種別、出身中学校、調査書評価、入試成績、得点順位、現住所、前所属学校の入学・卒業年月日、出欠記録、学習評価記録、性格の記録、部活動歴、校外活動歴、健康状態記録、担任所見、担任氏名、電話番号、入寮希望の有無、保護者氏名、保護者現住所、電話番号、合格決定学科	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		電子計算機処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	入試ファイル	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	受験番号、志願者氏名、性別、生年月日、志望学科、推薦種別、出身中学校、調査書評価、入試成績、得点順位、現住所、前所属学校の入学・卒業年月日、出欠記録、学習評価記録、性格の記録、部活動歴、校外活動歴、健康状態記録、担任所見、担任氏名、電話番号、入寮希望の有無、保護者氏名、保護者現住所、電話番号、合格決定学科	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	学生調査書	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	入学年度、所属学科、学籍番号、学生氏名、性別、生年月日、本籍地、入学後住所、帰省先、出身中学、保護者氏名、保護者生年月日、保護者住所、家族構成、中学時代の課外活動、趣味、特技、既往症、学生写真、現住所略図、保護者住所略図、担任氏名、在学中の異動歴（休学、復学、退学、除籍、原級歴）、課外活動歴、担任所見	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び教員による記入		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	誓約書	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	本籍地、現住所、学生氏名、生年月日、保証人現住所、保証人氏名、保証人生年月日	在籍者、卒業者	本人からの届け出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	入試答案	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	受験番号、答案、点数	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	入試成績	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	受験番号、入試成績、性別、生年月日、志望学科、出身中学	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		電子計算機処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	入試成績	有明工業高等専門学校学生課 教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	受験番号、入試成績、性別、生年月日、志望学科、出身中学	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び教員からの提出帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	健康診断書	有明工業高等専門学校学生課 学生支援係	学生に関する各種項目を記録し、生活指導関係事務に利用する。	学生氏名、性別、生年月日、年齢、身長、体重、座高、栄養状態、脊柱・胸郭、視力、目の疾病、聴力、耳鼻咽喉疾患、皮膚疾患、結核（X線撮影年月日及び結果、その他の検査）、心臓検査結果及び疾病異常の有無、尿検査、寄生虫検査結果、学校医による歯科検査（歯列、咬合、顎関節、歯垢状態、歯肉状態、歯式、歯の状態）、その他の疾患、学校歯科医所見、事後処置	在籍者、卒業者	本人からの届け出及び学校医、学校歯科医からの検査帳票		有明工業高等専門学校総務課 〒836-8585大牟田市東萩尾町150		マニュアル処理に係るファイル		
44	有明工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	有明工業高等専門学校学生課 図書情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員、学生区分、貸出中の図書番号、貸出数	在籍者、卒業者、図書館利用証の交付を受けた者	在籍者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		有明工業高等専門学校学生課 〒836-8585大牟田市東萩尾町151		電子計算機処理に係るファイル及びマニュアル処理に係るファイル		
45	北九州工業高等専門学校	教務ファイル	北九州工業高等専門学校学生課	学生の基本情報及び成績評価等を記録し、学籍記録・履修記録・成績処理・学生名簿・後援会名簿・授業料債権処理・諸証明書等の交付及び学生指導に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、出欠席状況	在籍者	本人からの届出、教員からの提出帳票		北九州工業高等専門学校総務課 〒802-0985北九州市小倉南区志井5-20-1		電子計算機処理に係るファイル		
46	佐世保工業高等専門学校	教務ファイル	佐世保工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、性別、生年月日、本籍地、入学年度、住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、評価、出欠席状況	在籍者、卒業者	本人からの届出、教員からの提出帳票		佐世保工業高等専門学校総務課 〒857-1193佐世保市沖新町1-1		電子計算機処理に係るファイル		
46	佐世保工業高等専門学校	教務ファイル	佐世保工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、性別、生年月日、本籍地、入学年度、住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、履修科目、成績、評価、出欠席状況	在籍者、卒業者	本人からの届出、教員からの提出帳票		佐世保工業高等専門学校総務課 〒857-1193佐世保市沖新町1-1		マニュアル処理に係るファイル		

(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
47	熊本高等専門学校	費目別債権管理簿	熊本高等専門学校管理課	債権に関する情報を記載し授業料及び寄宿料徴収に利用する。	学籍番号、学生氏名、学生種別、学科、基本金額、請求金額、入金日	本科生、専攻科生（10年保存）	財務会計伝票から		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	図書館利用者ファイル	熊本高等専門学校学務課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学学術情報課
47	熊本高等専門学校	成績原簿（卒業判定・進級判定・単位認定）	熊本高等専門学校学務課・学生課	卒業、進級判定及び単位認定資料として利用する。	学生氏名、履修科目、成績、出欠状況	昭和49年～（永年）	教員からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	定期試験成績・欠課一覧	熊本高等専門学校学務課・学生課	定期試験の成績・欠課を保護者へ知らせると共に今後の指導に生かす。	学生氏名、履修科目、成績、出欠状況	在籍者（5年）	教員からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	指導要録	熊本高等専門学校学務課・学生課	学校教育法施行規則第28条の4による作成する。	学生氏名、学生生年月日、保護者氏名、履修科目、成績、出欠状況、席次、総合所見	在籍者及び卒業・修了・退学者（卒業・修了・退学者30年）	本人からの提出、教員からの提出帳票		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	出席簿	熊本高等専門学校学務課・学生課	学校教育法施行規則第28条の4による作成する。	学生氏名、出欠状況	在籍者及び卒業・修了・退学者（5年）	教員からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	誓約書	熊本高等専門学校学務課・学生課	債務履行その他一切の義務を責任を持って履行させる。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、保証人氏名、保証人生年月日、保証人住所、連帯保証人氏名、連帯保証人生年月日、連帯保証人住所	在籍者及び卒業・修了・退学者（卒業・修了・退学者5年）	本人からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	入学試験ファイル（入試システム）	熊本高等専門学校学務課・学生課	入学志願者に関する情報を記録し、合格判定資料作成などの入学試験事務に利用する	志願者氏名、志願者生年月日、志願者住所、志願者電話番号、志願者出身中学校（調査書）成績、入学試験成績	入学志願者及び入学者	入学志願者からの志願票、入学試験、調査書、		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		電子計算機処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	入学試験ファイル（入試システム）	熊本高等専門学校学務課・学生課	入学志願者に関する情報を記録し、合格判定資料作成などの入学試験事務に利用する	志願者氏名、志願者生年月日、志願者住所、志願者電話番号、志願者出身中学校（調査書）成績、入学試験成績	入学志願者及び入学者	入学志願者からの志願票、入学試験、調査書、		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	卒業・修了証書発行台帳	熊本高等専門学校学務課・学生課	卒業・修了者の確認	卒業・修了生氏名、卒業・修了生生年月日、卒業・修了年月日	卒業・修了者（永年）	卒業・修了認定会議		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	健康診断書	熊本高等専門学校学務課・学生課	入学者の健康状態を把握し、本校で教育を受けることに支障がないことを確認するために利用する	入学者氏名、入学者生年月日、入学者現住所、視力、聴力の異常の有無、その他の疾病及び異常に関する記載	入学者（5年）	中学校からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	学生カード	熊本高等専門学校学務課	学生に関する各種項目を記録し、厚生補導事務等に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学生住所、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、家族構成、趣味、特技、既往症、通学方法、面接記録、家族住居略図	在籍者及び卒業・修了・退学者（卒業・修了・退学者10年）	本人からの提出、教員からの提出帳票		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	奨学金関係	熊本高等専門学校学務課・学生課	申請者の選考資料とする。	奨学生氏名、生年月日、住所、電話番号、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、家族構成、家計状況、ユーザーID・パスワード、振込口座情報、貸与金額、貸与期間	在籍者（10年）	本人からの申請	日本学生支援機構	熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	健康診断票	熊本高等専門学校学務課	学生定期健康診断に関する情報を記載し健康管理に利用する	身長・体重・座高・視力・原結果 心電図 X線結果・歯科検診結果 内科健診結果	在籍者（5年）	マニュアル		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	図書館利用者ファイル	熊本高等専門学校学生課	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用願（図書館利用証発行申請書）		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理・長岡技術科学大学学術情報課
47	熊本高等専門学校	指導要録	熊本高等専門学校学生課	学校教育法施行規則第28条の4による作成する。	学生氏名、学生生年月日、保護者氏名、履修科目、成績、出欠状況、席次、総合所見	在籍者及び卒業・修了・退学者（卒業・修了・退学者30年）	本人からの提出、教員からの提出帳票		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	成績原簿（卒業判定・進級判定・単位認定）	熊本高等専門学校学生課	卒業、進級判定及び単位認定資料として利用する。	学生氏名、履修科目、成績、出欠状況	昭和49年～（永年）	教員からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	熊本高等専門学校学生課	卒業・修了証明書の発行に利用する。	学生氏名、生年月日、本籍（都道府県）、発行番号	卒業生・修了生（卒業・修了後30年）	卒業・修了判定会議の記録		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	学生健康診断の結果	熊本高等専門学校学生課	学生の定期健康診断結果を記録し、保健室業務に利用する。	学校健康保健法に基づく、検査項目	在籍者及び卒業・修了後、5年間	定期健康診断による調査		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		電子計算機処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	学生健康診断の結果	熊本高等専門学校学生課	学生の定期健康診断結果を記録し、保健室業務に利用する。	学校健康保健法に基づく、検査項目	在籍者及び卒業・修了後、5年間	定期健康診断による調査		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		
47	熊本高等専門学校	生活実態調査票	熊本高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、厚生補導事務等に利用する。	学生氏名、生年月日、住所、保護者氏名、住所、勤務先、家族構成	在籍者及び卒業・修了・退学者（卒業・修了・退学者10年）	本人からの提出		熊本高等専門学校総務課 〒866-8501熊本県八代市平山新町2627		マニュアル処理に係るファイル		

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
48	大分工業高等専門学校	教務ファイル	大分工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、関連事務に使用する。図書館利用者登録、授業料・寄宿料の収納事務に利用する。	所属学科、学籍番号、学生氏名、学生性別、学生生年月日、本籍地、学生住所、学生電話番号、学生住居種別、出身中学校、入学年月日、卒業年月日、休学歴及び理由、学年別校長名及び担任名、欠席日数、科目別欠課時数、保護者氏名、保護者性別、保護者生年月日、保護者続柄、保護者現住所、保護者電話番号、不足単位数、追認に必要な必修科目未習得単位数、平均点、クラス順位、科目別評点・評価、修得単位数、受講単位数、当該年度取得単位数、欠席単位数、過去修得単位数、取得資格（特別学習・課題学習に係るもののみ）	在学生及びその保護者卒業生	学生からの提出帳票 教職員による入力		大分工業高等専門学校総務課 〒870-0152大分市大字牧1666番地		電子計算機処理に係るファイル		
48	大分工業高等専門学校	卒業生原簿	大分工業高等専門学校学生課	卒業生に関する各種項目を記録し、関連事務に使用する。	卒業年月日、卒業学科、台帳番号、学生氏名、学生生年月日	卒業生	卒業認定、本人からの届出		大分工業高等専門学校学生課 〒870-0152大分市大字牧1666番地		マニュアル処理に係るファイル		
48	大分工業高等専門学校	入試ファイル	大分工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、関連事務に利用する。	受験番号、志願者氏名、写真、性別、生年月日、現住所、出身中学校、卒業（見込）年月日、職歴、第一・第二志望学科、保護者住所、保護者氏名、保護者続柄、入京希望の有無、前所属学校の入学（転学）・卒業（見込）年月日、学習記録、特別活動の記録、行動の記録、趣味、出欠の記録、特技、特記事項、中学校長名、担任名、志望動機及びものづくりに対する興味、関心等、学業及び人物、生徒会活動、ホームルーム活動、課外活動（部活動）、試験点数、調査書評価、合否判定、順位、合格決定学科	志願者	志願者からの提出帳票 各科目採点担当教員からの報告	大分工業高等専門学校総務課 〒870-0152大分市大字牧1666番地		マニュアル処理に係るファイル			
48	大分工業高等専門学校	学生指導要録	大分工業高等専門学校学生課	学生に関する各種項目を記録し、関連事務に使用する。	学生氏名、住所、生年月日、担任氏名、入学・卒業年月日、保証人氏名・住所、入学前の経歴、編・転入学、入学後の異動、保護者氏名、保護者生年月日、保護者住所、出欠の状況、学業成績、入京の有無、卒業年月日、卒業証書番号、就職先及び進学先 留学、校外実習期間、校外実習先、卒業研究、担当教員、指導に関する記録、指導上参考となる諸事項	在学生及び卒業生	教員による記入		大分工業高等専門学校総務課 〒870-0152大分市大字牧1666番地		マニュアル処理に係るファイル		
48	大分工業高等専門学校	学生調査票	大分工業高等専門学校学生課	学生の家族現況状況調査	氏名、生年月日、性別、本籍、本人現住所、本人現住所（変更の場合）、TEL、携帯電話、出身中学、中学校時代の部活動、血液型、既婚歴、事柄性格、その他、保護者（氏名、続柄、電話、現住所、緊急連絡先）、家族欄（続柄、氏名、生年月日）、自宅略図、学校記入欄	在学生及び卒業後5年以内の者	入学時の提出		大分工業高等専門学校総務課 〒870-0152大分市大字牧1666番地		マニュアル処理に係るファイル		
48	大分工業高等専門学校	学生健康診断票	大分工業高等専門学校学生課	学生健康状態の把握	氏名、性別、生年月日、年齢、身長、体重、歯数、実業科履、背柱、胸郭、視力、目の疾病及び異常、聴力、耳鼻咽喉疾患、皮膚疾患、尿、結核、心臓、その他の疾病及び異常、学校医所見、歯、口腔	在学生及び卒業・修了後5年以内の者	定期健康診断		大分工業高等専門学校総務課 〒870-0152大分市大字牧1666番地		電子計算機処理に係るファイル		
49	都城工業高等専門学校	学生指導要録ファイル	都城工業高等専門学校学生課	学生の入学から卒業までの学業成績、生活態度等の各種項目を記録し、学生指導に役立てると共に各種の証明書発行事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、生年月日、入学前の経歴、退学・転学、休学、進級・原級、部活他	昭和46年以降の入学者	本人からの届出、教員からの提出帳票、学級担任による記入		都城工業高等専門学校総務課 〒885-8567都城吉尾町473-1		マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	卒業生台帳（本科）原本	鹿児島工業高等専門学校総務課総務係	卒業に関する情報を記載し卒業証明書作成に利用する。	氏名、生年月日、本籍地、卒業学科	昭和43年の卒業生～	本人からの届出、成績判定結果		鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市車人町真季1460-1		マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	学籍情報ファイル	鹿児島工業高等専門学校総務課財務係	学生に関する各種項目を記録し、出納関係事務に利用する。	学生氏名、入学年月日、納付者氏名、納付者住所、銀行、支店名、預金種目、口座番号、口座名義	在籍者	本人からの届出		鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市車人町真季1460-1		電子計算機処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	指導要録（本科）	鹿児島工業高等専門学校学生課教務係	在籍に関する情報を記載し、単位修得証明書、調査書作成に利用する。	学校名、学科名、氏名、生年月日、本籍地、性別、保護者氏名職業住所電話番号、保証人氏名職業住所電話番号、入学年月日、出身中学校名、編入学前経歴、転入学前経歴、卒業年月日、卒業証書番号、出欠の記録、校長氏名、学級担任氏名、入試成績、入試成績順位、行動及び性格の記録、学級担任所見、活動の記録、成績の記録	昭和56年入学者～在校生	本人からの届出、教員からの報告、成績会議結果	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市車人町真季1460-1		マニュアル処理に係るファイル			
50	鹿児島工業高等専門学校	成績・卒業判定・進級判定	鹿児島工業高等専門学校学生課教務係	学生の成績に関する情報を記載し、卒業判定、進級判定、単位認定に利用する。	学科名、開講学期、単位数、教員名、学生氏名、点数、総点、平均、席次、未修得単位数計、修得単位数計、当該学年欠課時間数	在校生（平成13年度～）	各試験結果		鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市車人町真季1460-1		マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	成績一覧	鹿児島工業高等専門学校学生課教務係	学生の成績に関する情報を記載し、単位認定に利用する。	学科名、科目名、学期、単位数、教員名、学生氏名、点数、総点、平均、席次、修得単位数計	在校生（平成18年度～）	各試験結果を教務システムより出力		鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市車人町真季1460-1		電子計算機処理に係るファイル		



(様式)

個人情報ファイル簿

【法人名称：独立行政法人国立高等専門学校機構】

学校番号	学校名	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの利用目的	個人情報ファイルに記録される項目	個人情報ファイルに記録される個人の範囲	個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法	個人情報ファイルに記録される個人情報の経常的提供先	開示請求、訂正及び利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	訂正又は利用停止に係る特別手続	個人情報ファイルの種別	電子計算機処理に係る個人情報ファイルの場合、その入力票又は出力票（マニュアル（手作業）処理に係る個人情報ファイル）の保有の有無	備考
50	鹿児島工業高等専門学校	授業料免除ファイル	鹿児島工業高等専門学校学生課学生係	授業料免除申請者及び申請者と生計を共にする家族の各種項目を記録し、授業料免除審査事務に利用する。	学生氏名、保護者氏名、学生住所、保護者住所、保護者電話番号、申請者の所得、申請者と生計を共にする家族の職業、学校、所得、家庭状況	授業料免除申請者（平成19年～）	申請者からの提出	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	卒業生名簿	鹿児島工業高等専門学校学生課学生係	卒業生の連絡先、就職（進学）先を把握する。	学生氏名、住所、電話番号、就職（進学）先	平成18年3月の卒業生～	本人からの届け出	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	鹿児島工業高等専門学校学生課図書情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用額（図書館利用証発行申請書）	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
50	鹿児島工業高等専門学校	入寮関係（寮生調査を含む）	鹿児島工業高等専門学校学生課寮務係	学生に関する各種項目を記録し、入寮の際の審査及び入寮後の事務連絡等に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学科学年、学生住所、保護者氏名、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、家族構成、課外活動、通学方法	平成11年度卒業生から在籍者	本人からの届出	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			電子計算機処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	入寮関係（寮生調査を含む）	鹿児島工業高等専門学校学生課寮務係	学生に関する各種項目を記録し、入寮の際の審査及び入寮後の事務連絡等に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学科学年、学生住所、保護者氏名、連帯保証人氏名、連帯保証人住所、家族構成、課外活動、通学方法	平成11年度卒業生から在籍者	本人からの届出	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	学生調査書	鹿児島工業高等専門学校学生課学生係	学生の緊急時などに父兄等との連絡に利用する。	学生氏名、学生生年月日、学科学年、学生住所、保護者氏名、保証人氏名、保証人住所、家族構成、課外活動、通学方法	平成20年度入学者～在校生	学生名簿、教職員名簿からの抽出	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			マニュアル処理に係るファイル		
50	鹿児島工業高等専門学校	健康診断ファイル	鹿児島工業高等専門学校学生課学生係	学生の健康診断に利用する。	学生氏名、生年月日、学科学年、身長、体重、視力、聴力、尿検査結果、心電図結果、結核検査結果、血圧、内科検査結果、歯科健診結果	平成20年度入学者～在校生	健診結果	鹿児島工業高等専門学校総務課 〒899-5193鹿児島県霧島市牟人町真孝1460-1			電子計算機処理に係るファイル	有	
51	沖縄工業高等専門学校	入学試験ファイル	沖縄工業高等専門学校学生課教務係	受験生の基本情報及び受験成績を記録し、入試の合否判定に利用する。	受験番号、氏名、生年月日、性別、現住所、電話番号、保護者氏名、出身中学校、卒業区分、志望学科、学力検査場、中学等の成績、中学校の特別活動の記録、学力検査成績、面接検査評定等	入学試験受験者（平成16年度以降）	本人の願書及び出身中学校からの調査書並びに採点員からの報告	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			電子計算機処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	入学試験ファイル	沖縄工業高等専門学校学生課教務係	受験生の基本情報及び受験成績を記録し、入試の合否判定に利用する。	受験番号、氏名、生年月日、性別、現住所、電話番号、保護者氏名、出身中学校、卒業区分、志望学科、学力検査場、中学等の成績、中学校の特別活動の記録、学力検査成績、面接検査評定等	入学試験受験者（平成16年度以降）	本人の願書及び出身中学校からの調査書並びに採点員からの報告	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			マニュアル処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	成績ファイル	沖縄工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学科、学年、出席番号、履修科目・成績、総点、平均、60点未満科目数、席次、欠席状況	在籍者	教務ファイルからの転記、教員からの報告	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			電子計算機処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	成績ファイル	沖縄工業高等専門学校学生課教務係	学生に関する各種項目を記録し、教務関係事務に利用する。	氏名、学科、学年、出席番号、履修科目・成績、総点、平均、60点未満科目数、席次、欠席状況	在籍者	教務ファイルからの転記、教員からの報告	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			マニュアル処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	健康診断ファイル	沖縄工業高等専門学校学生課学生係	学生の健康診断結果の記録簿として利用し、健康診断証明書の発行に利用する。	氏名、生年月日、学科、学年、学籍番号、身長、体重、視力、聴力、尿検査結果、結核検査結果、血圧、内科検査結果、歯科健診結果	平成16年度入学者～在籍者	健診結果	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			電子計算機処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	健康診断ファイル	沖縄工業高等専門学校学生課学生係	学生の健康診断結果の記録簿として利用し、健康診断証明書の発行に利用する。	氏名、生年月日、学科、学年、学籍番号、身長、体重、視力、聴力、尿検査結果、結核検査結果、血圧、内科検査結果、歯科健診結果	平成16年度入学者～在籍者	健診結果	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			マニュアル処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	寮生身上書（入寮誓約書を含む）	沖縄工業高等専門学校学生課寮務係	寮生に関する各種項目を記録し、入寮の際の審査及び入寮後の事務連絡等に利用する。	氏名、生年月日、学科、住所、保護者氏名、保護者住所、保証人氏名、保証人住所、家族構成、本籍地	平成16年度からの入寮者	本人からの届出	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			マニュアル処理に係るファイル		
51	沖縄工業高等専門学校	図書館利用者ファイル	沖縄工業高等専門学校総務課図書情報係	図書館利用者の氏名、所属等を記録し、図書貸出・返却に利用する。	利用者番号、氏名、所属、教職員・学生区分、貸出中の図書番号、貸出冊数	在職者、在学生（専攻科生を含む。）、図書館利用証の交付を受けた者	在職者名簿、学生名簿、図書館利用額（図書館利用証発行申請書）	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			電子計算機処理に係るファイル		サーバー管理、長岡技術科学大学学術情報課
51	沖縄工業高等専門学校	口座振替届出書ファイル	沖縄工業高等専門学校総務課財務係	学生に関する各種項目を記録し、出納関係事務に利用する。	学生氏名、学籍番号、納付者氏名、納付者住所、銀行名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義	在籍者	本人からの届出	沖縄工業高等専門学校総務課 〒905-2192沖縄県県護市宇辺野古905番地			マニュアル処理に係るファイル		