

仕 様 書

1. 件名

論文集「高専教育」の編集等業務 一式

2. 目的

独立行政法人国立高等専門学校機構（以下、高専機構）として刊行している論文集「高専教育」は、これまで51高専が持ち回りで編集業務を実施しているが、担当高専が毎年異なることや事務量の増大を招いており、編集方針はもとより、業務の継続性・効率化が困難な状況である。

こうした事態を解消するため、平成23年度以降、高専機構本部に編集事務局を置き、当該事務局が編集業務を担当し論文集を発行することとしたため、効率的、体系的に業務を行うため、編集業務のうち、編集方針の策定などの企画業務を除く論文募集・受付・査読・編集に関する定型的な業務を発注するものである。

3. 業務内容

編集部会開催に伴う業務（1～2回開催、他にメール会議を数回）

- ・ 会議への陪席
- ・ 編集方針及び査読・判定要領等の説明及び確認
- ・ 編集部会出席・欠席者対応（委嘱状送付など）
- ・ メール会議開催に伴う事務手続き
投稿申込書及び投稿原稿の受付に伴う事務および管理（入稿・再投稿）
- ・ 投稿申込書及び投稿原稿の確認・執筆方針準拠確認
- ・ 論文投稿状況一覧表の作成
- ・ 受理通知書の作成と通知
投稿論文以外の掲載記事の執筆依頼・受付に伴う事務・管理ならびに督促
論文の査読・判定に伴う取りまとめ及び通信事務
- ・ 査読及び判定状況一覧表の作成
- ・ 審査結果報告書の作成
論文の採否決定に伴う著者への連絡事務
- ・ 掲載可否の通知
- ・ 異議申し立てに対する窓口業務
進捗管理（月に最低1度以上は、高専機構担当者に対し進捗状況を報告）
掲載決定原稿の取り寄せ（入稿）

4. 提出物及び提出期限

納品名	提出期限	部数
出力用PDFデータとHP用PDF（電子媒体CD-R）	各論文集に同じ	紙媒体1部及び電子媒体1部
論文に関する基礎データをデータベース化して、データをCSV形式	各論文集に同じ	紙媒体1部及び電子媒体1部
論文集「高専教育」第35号	平成24年1月31日	紙媒体1部
論文集「高専教育」第36号	平成25年1月31日	紙媒体1部
論文集「高専教育」第37号	平成26年1月31日	紙媒体1部
その他	必要に応じ期限内	

5. 納品場所

国立高等専門学校機構本部企画課

6. 請負期間

平成23年4月1日～平成26年3月31日とする。

7. 守秘義務

請負者は、業務を通じて知り得た、発注者の業務上の秘密及び情報を、請負期間中であるなしに関わらず、第三者に漏洩してはならない。

請負者は、本業務に係る情報と他の情報を明確に区別して、善良な管理者の注意義務をもって管理し、本業務以外に使用しないこと。

8. その他

独立行政法人国立高等専門学校論文集「高専教育」編集方針を参照。

日本の学会誌（学術誌）出版における編集あるいはその他類似の出版物における編集の実務経験が5年以上あり、電子媒体での電子投稿・査読が可能なシステムを通して編集等業務が実施できること。

毎年度末において、当該年度の業務内容を評価・検証した結果、不適切であると認められた場合は契約を解除するものとする。なお、請負期間中に請負者が行政処分を受けた場合や社会情勢の変化等により適切な業務を実施することが困難であると認められる場合も同様とする。

その他の事項については、国立高専機構事務局担当課と確認をした上で行う。

関係図

