

仕 様 書

独立行政法人国立高等専門学校機構において調達するP P C用紙（A 3、A 4、B 4、B 5）（以下「調達物品」という。）の仕様について次のとおり定める。

1. 契約期間 平成 29 年 7 月 1 日～平成 30 年 6 月 30 日

2. 調達物品の基本梱包形態

A 3 1,500 枚入 1 箱（500 枚× 3 冊）

A 4 2,500 枚入 1 箱（500 枚× 5 冊）

B 4 2,500 枚入 1 箱（500 枚× 5 冊）

B 5 2,500 枚入 1 箱（500 枚× 5 冊）

3. 予定数量

（別表 1）発注予定数量のとおり

4. 調達物品の用途

調達物品は、乾式複写機、レーザプリンタ及び軽印刷機に使用する。

5. 調達物品に要求する品質

「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」（平成 12 年法律第 100 号。以下「グリーン購入法」という。）第 6 条の規定に基づき国が定める「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」（平成 27 年 2 月閣議決定）別記の 2.（1）に定める情報用紙のコピー用紙及び印刷用紙の塗工されていない印刷用紙の判断基準に適合している商品であり、下記の用件をすべて満たすこと。

- ・別紙「紙質規格」を満たすこと。
- ・折れ、しわ、傷、異物の混入のないこと。
- ・両面コピー対応のこと。
- ・防湿加工を施した包装紙で包装のうえ、段ボールに梱包すること。
- ・調達物品を原因としたトラブル（紙詰まり、カール、しわ、白抜け、重送、ドラム巻きつき、排出不良、トナー飛散、紙粉等）が発生しないよう一定した品質であるもの。

6. 紙質規格等の変更

期間中に「グリーン購入法」が改正された場合、発注者供給者双方が協議のうえ、最適な措置を講じるものとする。