

## 福井工業高等専門学校福利施設（学生食堂・売店）業務委託に関する公募要領

1. 件名 福井工業高等専門学校福利施設（学生食堂・売店）業務委託 一式
2. 事業の趣旨 本校学生への福利厚生のため、本校福利施設内に学生食堂及び売店を設置する。
3. 事業の内容  
本校福利施設内に昼食等を持参していない学生のために学生食堂を営業し、また、本校学生の利便性を図るため文房具等の販売を目的に売店を設置する。
4. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項
  - (1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
  - (2) 取引停止の措置を受けていない者であること。
  - (3) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、平成25年度に東海・北陸又は近畿地域の「役務の提供等」のA、B、C及びD等級に格付けされている者であること。
  - (4) 本校福利施設と類似の施設で学生食堂または売店業務の実績があること。
5. 参加表明書の提出  
本企画競争に参加を希望するものは平成26年1月8日（水）に開催する現地説明会に必ず出席し、参加表明書をその時提出すること。
6. 企画提案書の提出方法
  - (1) 提出期限までに紙媒体を5部と電子媒体を送付または持参すること。
  - (2) 施設貸付料・委託料は無償とする。  
(施設貸付料は無償とするので、学生食堂・売店・自動販売機の売価に反映すること。)
  - (3) 提出期限 平成26年1月17日(金) 17時00分
  - (4) 提出場所 福井県鯖江市下司町  
福井工業高等専門学校総務課契約係
7. 現地説明会開催日時及び会場
  - (1) 開催日時 平成26年1月8日（水）14時00分
  - (2) 開催場所 福井県鯖江市下司町  
福井工業高等専門学校総務課契約係(電話番号0778-62-8205)
  - (3) その他 この現地説明会に参加することを必須条件とする。
8. 選定方法  
福井工業高等専門学校福利施設学生食堂業務及び売店業務委託者選定委員会において行う。

(選定方法)

①書類選考

提出された企画提案書にて書類選考を行う。

②面接選考 平成26年1月31日(金) 14時00分～

貴社が本校学生に提供しようとする食事が一番売れ筋商品の提案を行い、その提案説明をする。  
なお、売価とカロリーの提示をする(提供された食事は試食のため対価は支払わない)。

・使い捨て容器に入れた弁当 6個を提供する。

9. 決定通知 平成26年2月14日(金) 15時

企画提案書を提出したすべての業者に、FAXで決定内容を通知し、正式な通知は後日郵送するものとする。

10. 契約締結

選定の結果、契約予定者と企画提案書を基に契約条件を調整するものとする。また、契約条件が一致しない場合は契約締結を行わない場合がある。

11. スケジュール

- |              |   |
|--------------|---|
| (1) 公募開始     | 平成25年12月16日(月)  |
| (2) 現地説明会    | 平成26年 1月 8日(水) 14時00分～<br>(企画提案に参加するものは必須)                              |
| (3) 公募締切     | 平成26年 1月17日(金) 17時00分   |
| (4) 書類選考会    | 平成26年 1月24日(金) 16時15分～  |
| (5) 面接選考会    | 平成26年 1月31日(金) 14時00分～  |
| (6) 契約予定者の決定 | 平成26年 2月14日(金) 15時00分   |
| (7) 委託契約期間   | 平成26年 4月 1日から平成27年3月31日までとする。<br>(ただし、双方に異議がない場合は最長平成30年度まで延長できるものとする。) |

12. その他

事業実施にあたっては、契約書及び企画提案書を遵守すること。

本件問合先

福井県鯖江市下司町

福井工業高等専門学校

総務課契約係

TEL0778-62-8205

FAX0778-62-2597

e-mail : keiyaku@fukui-nct.ac.jp

別紙

福利施設（学生食堂・売店）業務委託企画書（様式）

仕 様

- ① 基本形：A4版縦 本文横書
- ② 総頁数：制限はしないが、簡潔に記すこと（頁数を付すこと）
- ③ レイアウト：レイアウト、絵、図面等の挿入は自由
- ④ 部 数：5部

企画書表紙

福井工業高等専門学校福利施設（学生食堂・売店）業務委託企画書

会社名 \_\_\_\_\_

## 企画書の内容 福利施設（学生食堂・売店）業務委託企画書

1. 教育機関における福利施設（学生食堂・売店）業務であることに対する貴社の考え方、学生との関わり方や学生へのサービスなどについて貴社の意見を記載してください。
  - (1) 福利施設（学生食堂）について
  - (2) 福利施設（売店）について
  
2. 契約した場合の給食業務・売店業務における運営組織を記載してください。
  - (1) 管理組織図
  - (2) 本校において、非常事態（火災・食中毒等）が発生した場合の連絡体制表
  - (3) 本校における業務運営組織図
  
3. 学生への食事の提供を円滑にするために、どのような食材仕入れシステムを構築しているか記載してください。（BSE 対策等）
  
4. 食材における冷凍食品・加工食品の占める割合をそれぞれ記載してください。
  
5. 福利施設学生食堂のメニューについて、ご説明ください。
  - (1) 本校福利施設学生食堂は、概ね16歳から22歳の成長期の学生が主に利用しています。その観点から、福利施設学生食堂についての貴社の方針。
  - (2) 次の条件を考慮の上、本校でのメニュー及び売価の記載。  
メニュー等を作成するための参考資料
    - ①学食売店営業日数予定  
別紙 2013年度年間学食・売店営業日数表
    - ②平成25年度の使用人員  
・平成25年度の使用人員（通常日） 約100～120名
  
6. 安全衛生管理について記載してください。
  - (1) 衛生管理に対する基本的指針及び衛生管理マニュアル
  - (2) 食中毒が発生した場合の対処マニュアル及び補償内容
  - (3) 従業員の衛生管理（具体的に記入）
  - (4) 従業員に対する健康管理の実施状況（平成24年度分）
  
7. 調理従事者に対する研修等について記載してください。
  - (1) 安全衛生、調理技術の向上に関する教育・研修の実施状況（平成24年度分）
  - (2) 業務請負の開始に向けて、従業員の確保（食品衛生責任者の資格がある栄養士または調理師を含む。休暇等による代替要員の確保を含む。）及びそのものに対する研修・訓練の計画
  
8. 概ね16歳から22歳の学生が主に利用する売店での販売物品一覧及び売価を記載してください。

9. 安全衛生管理について記載してください。

(1) 売店で販売する飲食物に対する衛生管理の基本的指針及び衛生管理マニュアル

10. 事務処理について記載してください

毎月の業務完了報告書の作成、契約係への報告、光熱費の支払等を誰が行うのか、具体的に記載してください。

11. 会社の概要及び受託請負実績について記載してください。

(1) 会社の規模（資本金、常勤社員、年間売上高、財務諸表など）

(2) 会社の概要

(3) 学生食堂・売店・寮給食等の類似施設での業務実績（過去3年分で主な学校名、委託年度等）

(4) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）

12. 本校からの改善要求があった場合の対応の仕方について記載してください

## 企画競争参加表明書（様式）

福井高専福利施設（学生食堂・売店）委託業務に関する企画競争に参加します。

平成 年 月 日

住所  
商号又は名称  
代表者氏名  
担当者氏名  
電話番号  
FAX 番号  
e-mail