

## 福井工業高等専門学校学寮給食業務委託に関する公募要領

### 1. 事業名

福井工業高等専門学校学寮給食業務委託 一式

### 2. 事業の趣旨

本校の学寮で生活している学生に栄養のバランスがとれた質の高い食事を提供するため、専門的知識及び技術を有する事業者には給食業務を委託する。

### 3. 事業の内容

別に定める「福井工業高等専門学校学寮給食業務委託契約実施細目」（以下「実施細目」という。）のとおり。

### 4. 給食対象人数

寮生 約230名（予定）

### 5. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
- (2) 取引停止の措置を受けていない者であること。
- (3) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、平成26年度に東海・北陸又は近畿地域の「役務の提供等」のA、B、C及びD等級に格付けされている者であること。
- (4) 1回の食事（朝食・昼食・夕食）がそれぞれについて200食以上の実績があること。  
またはこれと同等以上の実績があると認められた者であること。

### 6. 参加表明書の提出

本企画競争に参加する者は平成27年1月7日（水）に開催する現地説明会に必ず出席し、参加表明書をその時に提出すること。

### 7. 現地説明会開催日時及び会場

- (1) 開催日時 平成27年1月7日（水）14時00分
- (2) 開催場所 福井県鯖江市下司町  
福井工業高等専門学校
- (3) その他 この現地説明会に参加することを必須条件とする。

### 8. 企画提案書の提出方法等

- (1) 企画提案書の提出場所、企画競争の内容を示す場所並びに問い合わせ先  
〒916-0064 福井県鯖江市下司町  
福井工業高等専門学校総務課契約係  
電話 0778-62-8205

FAX 0778-62-2597

e-mail keiyaku@fukui-nct.ac.jp

(2) 企画提案書の提出方法

- ① 提出期限までに紙媒体を5部と電子媒体（E-mailも可）を送付または持参すること。
- ② 施設貸付料・委託料は無償とする。（施設貸付料は無償とするので、給食の売価に反映すること。）
- ③ 企画提案書には、次の内容を盛り込むこと。
  - A) 教育機関における給食業務であることに対する貴社の考え方、寮生との関わり方や寮生へのサービスなどについて貴社の意見を記載してください。
  - B) 給食業務における運営組織を記載してください。
    - 1) 管理組織図
    - 2) 本校において、非常事態（食中毒等）が発生した場合の連絡体制表
    - 3) 本校における業務運営組織図
  - C) 寮生への食事の提供を円滑にするために、どのような食材仕入れシステムを構築しているか記載してください。
  - D) 食材における冷凍食品・加工食品の占める割合をそれぞれ記載してください。
  - E) 献立について
    - 1) 次の条件を考慮の上、寮生用食事の4月の1週間分の献立表を作成してください。（栄養分析を記入）。なお、参考として、現在受託している他高専、学校の4ヶ月分（5月、7月、10月、1月の各月）の献立表を提出してください。

a. 一人1日あたりの給食費（消費税を含む基準額）

食材料費	970円	朝食230円、昼食360円、 夕食380円
加工費	270円	人件費・光熱水料・雑用品等

b. 食事基準

平均1日の基準カロリー		2,850キロカロリー
区分	規 格	
主食	精米	500g/日
	蛋白質	65g/日
副食	脂肪	比率20~30%/日

- 2) 請負条件として通常の給食費で次の食事の提供をしてもらうこととなりますが、具体的にどのような献立を提供できますか。いくつかあげてください。
  - 1) 病人の疾病（たとえば風邪）に応じた食事を提供する。
  - 2) 外国人留学生がいることから宗教上の理由で肉を入れない特別食を提供する。
  - 3) 遠足などのときに弁当を持たせる。
  - 4) 朝食時はご飯とパンを提供する。

3) 通常の給食費の中でコーヒーなどの提供ができるか記載してください。

F) 安全衛生管理について記載してください。

- 1) 衛生管理に対する基本的指針
- 2) 食中毒が発生した場合の補償内容
- 3) 従業員の衛生管理（具体的に記入）
- 4) 従業員に対する健康管理の実施状況（平成25年度分）

G) 調理従事者に対する研修等について記載してください。

- 1) 安全衛生、調理技術の向上に関する教育・研修の実施状況（平成25年度分）
- 2) 業務請負の開始に向けて、従業員の確保（食品衛生責任者の資格がある栄養士または調理師を含む。休暇等による代替要員の確保を含む。）及びその者に対する研修・訓練の計画

H) 事務処理について記載してください。

給食費の引き落とし、明細の保護者への郵送、毎月の業務完了報告書の作成、学生生活係への報告、光熱費の支払、給食費に関する保護者との連絡など、誰が行うのか、具体的に記載してください。

I) 改善要求への対応の仕方について記載してください。

### (3) 提出書類

#### ① 企画提案書

- ・ 用紙の大きさは、フロー及び図を除きA 4 縦判、横書きとする。
- ・ 使用する文字の大きさは、10.5ポイント以上とする。  
（ただし、フロー及び図に使用する際は、この限りではない。）
- ・ 企画提案書表紙には必ず所定の表紙（別紙様式1）を使用し、次に目次（様式任意）を付すこと。目次以降は上記内容について作成し、全体をまとめて1部とすること。
- ・ 各様式の右下上段に項目毎（A～I）のページ数を付し、右下下段に企画提案書の通しのページ数を付すこと。（表紙、目次はページ数に含まないものとする。）  
フロー及び図についても、これに準じてページ数を付すこと。
- ・ 記載事項の該当項目がない又は記載を希望しない場合は、その旨を明記すること。

#### ② その他添付書類

- ・ 会社パンフレット・概要（経歴、事業内容及び規模等がわかるもの）
- ・ 直近2年の各会計年度における決算関係書類（決算報告書の写）
- ・ 業務計画書
- ・ 過去3年間における食中毒等の事故発生に対する証明書
- ・ 資格審査結果通知書（写）
- ・ 食堂運営に関わるマニュアル関連（食品衛生、アレルギー、事故対応）
- ・ 過去3年間における学校給食受託実績（寮生数、食事提供数、食事提供方法）

(4) 企画提案案書の提出期限等

提出期限 平成27年1月16日(金) 17時  
提出場所 上記(1)に示す場所

(5) その他

企画提案書等の作成費用については、選定結果に拘わらず企画提案者の負担とする。また、提出された企画提案書等については返却しない。

9. 選定方法等

(1) 選定方法

① 書類選考

提出された企画提案書の書類選考を実施する。

② 面接選考

平成27年1月30日(金) 14時00分～

貴社が本校学生に提供しようとする食事で一番売れ筋商品の提案を行い、その提案説明をする。

なお、売価とカロリーの提示をする(提供された食事は試食のため対価は支払わない)。

\*使い捨て容器に入れた弁当6個を提供する。

(2) 審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

(3) 選定結果の通知

平成27年2月13日(金) 15時00分

本校掲示板に発表し、7日以内に、すべての提案者に選定結果を通知する。

10. 契約締結

選定の結果、契約予定者と企画提案書を基に契約条件を調整するものとする。また、契約条件が一致しない場合は契約締結を行わない場合がある。

11. スケジュール

- |              |  |
|--------------|--|
| (1) 公募開始     | 平成26年12月 9日(火)   |
| (2) 現地説明会    | 平成27年 1月 7日(水) 14時00分～<br>(企画競争に参加するものは必須)                               |
| (3) 公募締切     | 平成27年 1月16日(金) 17時まで   |
| (4) 書類選考     | 平成27年 1月23日(金) 17時まで   |
| (5) 面接選考     | 平成27年 1月30日(金) 14時00分～   |
| (6) 契約予定者の決定 | 平成27年 2月13日(金) 15時00分  |
| (7) 委託契約期間   | 平成27年 4月 1日から平成28年3月31日までとする。<br>(ただし、双方に異議がない場合は最長平成31年度末まで延長できるものとする。) |

## 12. その他

事業実施にあたっては、契約書及び企画提案書を遵守すること。

福井工業高等専門学校学寮給食業務委託

企 画 提 案 書

平成 年 月 日

住所  
商号又は名称  
代表者名

社印及び代表者印

担当者指名  
電話番号  
FAX 番号  
E-mail