

## 国立高等専門学校機構有期雇用教職員公募要領 【タイ高専 インダストリアルエキスパート（IE）】

### 1 公募内容

(1) 雇用形態 有期雇用教職員（フルタイム勤務）

(2) 職名 特命教授（国際参事）

(3) 採用数 1名

(4) 所属・勤務先

所 属 独立行政法人国立高等専門学校機構 本部事務局

勤務地 キングモンクット工科大学ラカバン校附属高専（KOSEN-KMITL）  
(タイ・バンコク市)

※なお、採用からタイ高専派遣までの間の2か月程度、国立高等専門学校機構本部国際企画課（東京都八王子市東浅川町701-2）での勤務となります。

(5) 業務内容

当機構はタイ王国政府が2019年に設置したキングモンクット工科大学ラカバン校附属高専（KOSEN-KMITL）及び2020年に設置したキングモンクット工科大学トンブリ校附属高専（KOSEN KMUTT）の2校の高等専門学校（タイ高専）の運営支援を行っています。タイ高専は日本政府による10年間の円借款事業のもと、日本の高専と同水準・内容の教育を行い、タイの東部経済回廊（Eastern Economic Corridor: ECC）をはじめとする日系企業で活躍する実践的創造的技術者を育成しています。

当機構ではタイ高専支援の一環としてこれまで日本国内の高専から教員を派遣し、タイ人教員に対する教授法や教材開発、インターンシップをはじめとする日系企業との連携など様々な形で支援を行ってきました。こうした取り組みにより、これまでKOSEN-KMITLからは第二期生まで卒業したほかKOSEN KMUTTからも第一期生が卒業しており、卒業生の多くがタイ国内の日系企業等で活躍しています。

今後、タイ高専からの卒業生が増加する中、タイ高専と日系企業との橋渡し役を担うインダストリアルエキスパート（IE）の役割が益々重要になってきます。IEはタイ高専においてタイ人教員と協業の上、次に掲げる業務を行います。

ア タイ高専学生のインターンシップ及び就職先拡大のための日系企業等の開拓及び情報発信・提供に関すること。

イ タイ高専学生のインターンシップ受入れにかかる日系企業等との調整に関すること。

ウ タイ高専が開催する日系企業等向け広報活動（インダストリアルフォーラム等）への参画に関すること。

エ その他、タイ高専及び日系企業等との連携に関すること。

なおIEはKOSEN-KMITLにおいて国際総括参事（現地日本人教員責任者）の指示のもと、業務を行うこととなります。

#### (6) 雇用予定期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日

- \* 年度ごとの更新（更新は、勤務成績及び予算状況によります。）
- \* 最長令和10年3月31日まで更新の可能性があります。

#### (7) 給与等

当機構規定によります。

- ・給与：月額約55万円
- ・手当：（タイ高専派遣時）在勤手当（在勤基本手当（約43万円）、住居手当、配偶者手当、教育手当）が支給されます。  
(八王子勤務時) 支給要件を満たす場合は、各種手当（住居手当、通勤手当等）が支給されます（上限あり）。
- ・賞与：年2回（6月・12月）計4.6月分（2025年度実績）
- ・昇給：無
- ・赴任旅費及び出張旅費：有

#### (8) 加入保険等

雇用保険、労災保険、文部科学省共済組合（健康保険・厚生年金）、タイ高専派遣時には海外旅行保険にも加入。

#### (9) 労働時間、休暇等

- ・労働時間：（タイ高専（KOSEN-KMITL）派遣時）

1日7時間45分（8:00-16:30、休憩：11:50-12:35）

※ タイ王国バンコク時刻

（八王子本部勤務時）

1日7時間45分（9:30-18:00、休憩：12:15-13:00）

- ・休憩：45分
- ・休日：土曜日、日曜日及び各年度で指定された休日  
※参考：令和7年度の指定された休日  
4/14・15・16、5/5・12、6/3、7/10・11・28、8/12、10/13・23、  
12/5・10・29・30・31、1/1、3/3
- ・その他、当機構規定によります。

## **2 必要な経験等**

以下の(1)～(4)のいずれにも該当する者

- (1) タイ国において駐在して勤務できる者。
- (2) 学士以上の学位を有する者。
- (3) 海外の高等教育機関や政府機関等との交渉が可能なレベルの英語能力  
(IELTS>6.0、TOEFL iBT>61、TOEIC(L&R)>700、英検>準1級いずれかを有しているかこれらと同等の英語能力を有していること)
- (4) 日系企業に在籍し一定期間以上の海外駐在の経験を有する者、又は高等専門学校において学生の進路指導等の経験を有する者。

## **3 応募書類**

### **(1) 応募書類**

- ア 履歴書（市販様式で可。写真貼付、連絡先電話番号、メールアドレス明記。）
- イ 職務経歴書（任意様式。これまで従事した業務内容及び海外での勤務経験等についてできるだけ詳細に記載すること。）
- ウ 志望動機、自己PR等をまとめたもの（任意様式。A4版1ページ。）
- エ TOEFL iBT、TOEIC等の英語能力の証明書（コピー）

### **(2) 応募書類送付先（電子メールでの申請のみ）**

以下の内容をメール本文にご記入の上、関係書類を添付して、以下の送付先アドレスに送付してください。

件 名：【応募】インダストリアルエキスパート応募

内 容：(1) 氏名

(2) 電話番号

(3) メールアドレス

送付先：[syokuin@kosen-k.go.jp](mailto:syokuin@kosen-k.go.jp)

(応募書類受領後3営業日以内に受領確認のメールをお送りいたしますので、メールが届かない場合は御連絡ください。)

(3) 応募期限 令和8年1月9日(金)

#### 4 選考方法

(1) 第1次審査書類選考

(2) 第2次審査面接(対面又はオンライン)

・面接は、下記日程で受けていただきます。

日 時：令和8年2月17日(火)

※ 時間は書類選考合格者に直接連絡します。

会 場：独立行政法人 国立高等専門学校機構

(東京都八王子市東浅川町701-2)

・面接に係る旅費・宿泊費等は個人負担です。

#### 5 問い合わせ先

独立行政法人国立高等専門学校機構 本部事務局 人事課

TEL 042-662-3158

#### 6 その他

(1) 本採用試験の応募に要する費用は、すべて応募者の負担になります。

(2) 応募者から取得する個人情報は、本試験の目的を達成するために利用するものであり、本試験に関係のない第三者への提供及び公表は一切いたしません。